

Број 72/2-17

Датум: 29.06.2017. године

ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК БР. 404/1-24/2017-02

Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште)

КЊАЖЕВАЦ, ЈУН 2017.

I

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац 1 – Општина Књажевац, Милоша Обилића 1, Књажевац, www.knjazevac.rs
Наручилац 2 - ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“, Кеј Димитрија Туцовића 30, Књажевац, www.razvoj.rs

Врста наручиоца:

Наручилац 1 -Јединица локалне самоуправе. www.knjazevac.rs

Наручилац 2 – Јавно предузеће

2. **ВРСТА ПОСТУПКА:** Отворени поступак. Поступак није обликован по партијама.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ:

Предмет јавне набавке су радови на уређењу трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште)

Назив и ознака из општег речника набавке: 45233262 – радови на изградњи пешачких зона

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може се преузети на Порталу јавних набавки или на интернет презентацији општине Књажевац www.knjazevac.rs

6. НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђачи подносе писане понуде у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда. Понуда се доставља у затвореној коверти, са назнаком „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 404/1-24/2017-02- Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште)- НЕ ОТВАРАТИ“, лично или путем поште, на адресу ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“, улица Кеј Димитрија Туцовића 30, 19350 Књажевац, до дана **31.07.2017. године (понедељак) до 12,00 часова**. На полеђини коверте се наводи назив, контакт особа, број телефона и адреса понуђача.

Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узете се у разматрање.

Неблаговремене понуде неће се отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу, саознаком да је иста поднета неблаговремено.

7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда обавиће се дана **31.07.2017. године у 12,30 часова** у просторијама ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“, улица Кеј Димитрија Туцовића 30.

8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда Комисији поднесе писмено овлашћење за учешће у поступку отварања понуда (образац 12 у конкурсној документацији).

9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ:

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

Додатне информације могу се добити на мејл адресу marko.ristic@knjazevac.rs . Контакт особа је Марко Ристић.

II

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и чланом 76. Закона о јавним набавкама што доказује поседовањем доказа из члана 77. Закона о јавним набавкама и на начин дефинисан конкурсном документацијом, као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији.

Испуњавање услова из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама је детаљније наведено у поглављу III предметне конкурсне документације.

Понуда треба да садржи све податке, прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом у обрасцу број 1. Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћени члан групе понуђача је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Наручилац задржава право провере садржине достављених докумената од стране понуђача.

Пожељно је да понуђач прилоге и обрасце понуде преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (понуђач може понуду повезати јемствеником, тако да се не могу додавати или водити поједини листови). Пожељно је и да понуђач сваку страницу понуде овери својим печатом, у доњем десном углу странице.

ПАРТИЈЕ

Поступак није обликован по партијама.

НАКНАДА ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде.

У случају да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може изменити, допунити или опозвати понуду до истека рока за подношење понуда. Обавештење о изменама или допунама понуде се доставља у затвореној коверти, са ознаком "Имена понуде" (или "Допуна понуде") за јавну набавку радова бр.404/1-24/2017-02, **Уређење трга на**

Keју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште). Опозив понуде се врши писаном изјавом понуђача који је поднео понуду, са јасном изјавом да се понуда опозива. Оваква понуда враћа се неотворена понуђачу и исти нема право на повраћај трошкова припреме понуде.

Измене, допуне или опозив понуде се врши на адресу наручиоца 2 - ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац, Кеј Димитрија Туцовића број 30.

САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити може учествовати у више заједничких понуда.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50 %) и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу послова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, док услове из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ВАЛУТА И ЦЕНА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Цена у обрасцу понуде и моделу уговора треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна, тј. не може се мењати по закључењу уговора.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се вршити по испостављеним привременим ситуацијама овереним од стране надзорног органа, у року који не може бити дужи од 45 дана од овере ситуације и по испостављеној окончаној ситуацији овереној од стране надзорног органа а након извршене примопредаје радова и извршеног коначног обрачуна, у року који не може бити дужи од 45 дана од дана овере окончане ситуације.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ И ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена. У случају да је поднето две или више понуда са истом понуђеном ценом, као најповољнија понуда ће се сматрати она у којој је понуђен краћи рок завршетка посла.

ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, путем електронске поште, на е-mail адреси: marko.ristic@knjazevac.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране потенцијалних понуђача објави одговор на Порталу јавних набавки и интернет презентацији www.knjazevac.rs.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев наручиоцу 2.

Наручилац 2 је дужан да лицу које је тражило омогући увид у документацију копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу заштите података, у складу са чланом 14. Закона.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неодговарајућа.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Рок за извођење радова јесте највише 90 календарских дана од дана увођења у посао.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
 - 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.**

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама, или Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу 2, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, на писарницу општине Књажевац, или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда и ако је подносилац Захтева у складу са чл. 63. ст. 2 ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке, а Наручилац их није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да уз Захтев за заштиту права приложи и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН мора да садржи следеће елементе:

1. да буде издата од стране банке и да садржи печат банке
2. износ таксе: 120.000,00 динара
3. број рачуна: 840-30678845-06
4. шифра плаћања: 153 или 253
5. позив на број: 404/1-16/2017-02
6. сврха: ЗЗП; Општина Књажевац; 404/1-16/2017-02
7. корисник: буџет Републике Србије
8. назив уплатиоца, односно подносиоца ЗЗП за којег је извршена уплата таксе
9. потпис овлашћеног лица банке

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- 1) уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- 2) уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално
- 3) уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени сви услови за избор најповољније понуде дефинисани Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

ОЦЕНА ПОНУДЕ

Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену понуда по критеријумима наведеним у овој конкурсној документацији.

Понуда која не одговара свим техничким спецификацијама, односно свим критеријумима и условима из позива и конкурсне документације, сматраће се неодговарајућом, односно неприхватљивом и као таква биће одбијена.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Техничке карактеристике предмета јавне набавке наведене су у обрасцу 10 конкурсне документације.

МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача, овлашћени члан групе потписује модел уговора за чланове понуђача.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача . Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети одлуку о додели уговора односно одлуку о обустави поступка, је 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и званичној интернет презентацији општине Књажевац у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке. Рок за подношење захтева за заштиту права тече од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и званичној интернет презентацији општине Књажевац.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће достављен на потписивање изабраном извођачу у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА

На основу члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 86/2015) понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне

средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац 2- изјава).

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок износи најмање 2 године од дана примопредаје радова.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави бланко соло меницу за озбиљност понуде.

а. Бланко соло меница за озбиљност понуде или банкарска гаранција за озбиљност понуде. Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију или бланко соло меницу са приложеним меничним овлашћењем (образац број 15), картоном депонованих потписа и захтевом за регистрацију менице у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а. Бланко соло меница за озбиљност понуде треба да буде са роком важења 60 дана од отварања понуда. Наручилац ће уновчити средство обезбеђења дато уз понуду у следећим случајевима: - уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду; - уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

б. Банкарска гаранција за добро извршење посла Изабрани понуђач је дужан да у року од 10 дана од дана потписивања уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, са роком важности 30 дана дуже од дана завршетка радова, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде безусловна, неопозива, са клаузулом „ без протеста“ , роком доспећа „ по виђењу“. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

в. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року. Изабрани понуђач је у обавези да у року од 10 дана од дана сачињавања записника о примопредаји радова достави наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде безусловна, неопозива, са клаузулом „ без протеста“ , роком доспећа „ по виђењу“ и роком важења 5 дана дуже од дана истека гарантног рока, који се рачуна од дана сачињавања записника о изведеним радовима. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да се понуђач не одазове на позив наручиоца да отклони недостатке чији је узрок квалитет изведених радова или квалитет уграђеног материјала.

III

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

1. Право на учешће има понуђач, физичко или правно лице који испуњава услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:

- а. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар- тач. 1;
- б. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- тач. 2;
- г. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији- тач. 4,

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције,

односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

2. Додатни услови за учешће које мора испунити понуђач, у складу са чланом 76. Закона су:

Довољан кадровски капацитет:

Да понуђач има запослена или радно ангажована лица:

- минимум једног дипломираног грађевинског инжињера, број лиценце 410 или 411 или 412 или 415 **ИЛИ** дипломираног инжењера архитектуре, број лиценце 400 или 401,
- минимум једног дипломираног инжињера електротехнике, број лиценце 450 или 451 или 453

Довољан финансијски капацитет:

Да је понуђач у 2016, 2015. и 2014. години остварио укупне приходе у износу од 20.000.000,00 динара.

Довољан пословни капацитет:

Да је понуђач у 2016, 2015. и 2014. години извео исту или сличну врсту радова на уређењу тргова или других јавних површина у укупном износу минимално 10.000.000 динара без ПДВ-а.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Кадровски капацитет- фотокопија одговарајућег уговора о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о делу или сл.); "М" или одговарајући обрасци фонда ПИО којим се потврђује пријава на обавезно социјално осигурање; фотокопија личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе да му лиценца није одузета Судом части.

Финансијски капацитет- извештај о бонитету или други званичан документ у коме су садржани подаци за 2016, 2015. и 2014. годину.

Пословни капацитет - списак најважнијих изведених радова у 2016, 2015 и 2014. години (образац 17) и потврда наручиоца (образац 18) о изведеним радовима, заједно са фотокопијама уговора и окончаним ситуацијама.

ОБРАЗАЦ 1.**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних и додатних услова:

А) ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ 1	Образац за оцену испуњености услова	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа	да	не
ОБРАЗАЦ 3	Образац Понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 4	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ 5	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима	да	не
ОБРАЗАЦ 6	Изјава о подизвођачима ако се ангажују	да	не
ОБРАЗАЦ 7	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ 8	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 9	Модел уговора	да	не
ОБРАЗАЦ 10	Техничке карактеристике предмета јавне набавке	да	не
ОБРАЗАЦ 11	Структура цене	да	не
ОБРАЗАЦ 12	Овлашћење представника понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 13	Изјава о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ 14	Трошкови израде понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 15	Менично овлашћење за озбиљност понуде, са бланко соло меницом, картоном депонованих потписа и захтевом за регистрацију менице	да	не
ОБРАЗАЦ 16	Изјава о достављању средстава обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року	да	не
ОБРАЗАЦ 17	Списак најважнијих изведених радова у 2016, 2015 и 2014. години	да	не
ОБРАЗАЦ 18	Потврда наручиоца о извршеним радовима (реализацији уговора), најмање два наручиоца	да	не

Б) ПРИЛОЗИ

ПРИЛОГ 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, или другог регистра	да	не
ПРИЛОГ 2	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од	да	не

	њих. Уколико је понуђач физичко лице или предузетник, прилаже доказе као на страни 9 конкурсне документације.		
ПРИЛОГ 3	Уверење Министарства финансија- Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезу по основу локалних јавних прихода, ИЛИ потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.	да	не
ПРИЛОГ 4	Решење Агенције за привредне регистре о упису у Регистар понуђача (достављање овог доказа није обавезно, понуђач може доставити овај доказ уместо прилога 1, 2 и 3 овог обрасца)	да	не
ПРИЛОГ 5	Фотокопија одговарајућег уговора о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о делу или сл.) и "М" или одговарајући обрасци фонда ПИО.	да	не
ПРИЛОГ 6	Фотокопија личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе о плаћеној чланарини	да	не
ПРИЛОГ 7	Фотокопија извештаја о бонитету које издаје АПР, са билансом успеха и билансом стања, који садржи податке за 2014, 2015 и 2016. годину, или други документ који садржи те податке.	да	не
ПРИЛОГ 8	Фотокопија уговора и окончане ситуације	да	не
ПРИЛОГ 9	Споразум о заједничкој понуди (прилажу само понуђачи који подносе заједничку понуду)	да	не

Образац оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, а у случају заједничке понуде сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче и сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица: _____

ОБРАЗАЦ 2

ПОНУЂАЧ _____

АДРЕСА _____

E-MAIL АДРЕСА _____

На основу члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 86/2015), дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач _____, матични број _____, ПИБ _____, у потпуности поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Ова изјава се даје у поступку јавне набавке радова 404/1-24/2017-02-**Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште)**, и у друге сврхе не може се користити.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

ОБРАЗАЦ 3.**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив или име понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке, бр. 404/1-24/2017-02, чији су предмет радови- Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште), достављамо:

ПОНУДУ

да квалитетно и благовремено изведемо радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, и то:

а) самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда

(заокружити у зависности од облика наступања)

Р.бр	Опис радова	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1.	Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште), као у Обрасцу 11 конкурсне документације		

Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

Важност понуде: ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).

Рок за извршење посла је ____ (максимално 90) календарских дана од дана увођења у посао.

Гарантни рок износи ____ (минимално 2) године од дана примопредаје радова.

Датум: _____

ПОТПИС

М.П. _____

ОБРАЗАЦ 4.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити редни број)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 5.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујем да у понуди за јавну набавку бр. 404/1-24/2017-02, чији је предмет јавна набавка радова- Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште), не учествујемо са подизвођачима.

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 6.**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

За делимичну реализацију јавне набавке бр. бр. 404/1-24/2017-02, чији је предмет извођење радова-Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште), ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Редни број Партије	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ОПИС ПОСЛОВА	ПРОЦЕНАТ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ (до 50%)
1.			
2.			
3.			

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 7.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОДИЗВОЂАЧА

ОБРАЗАЦ 8.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	

Напомена: Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 9.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Уговорне стране :

1. Општина Књажевац, ул. Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац, МБР 07212674, ПИБ 102106760, коју заступа Милан Ђокић, Председник општине Књажевац, у даљем тексту наручилац и

2. Понуђач (правно лице) _____ са седиштем/адресом у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број/ЈМБГ _____, рачун бр. _____ отворен код _____ банке, које заступа _____, у даљем тексту извођач радова.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

2а Члан групе понуђача _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код _____ банке, које заступа _____,

2б. Члан групе понуђача _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код _____ банке, које заступа _____.

Члан 1.

Наручилац је у спроведеном поступку јавне набавке радова у отвореном поступку бр. 404/1-24/2017-02, изабрао извођача радова као најповољнијег понуђача за извођење радова на уређењу трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште).

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 2.

Предмет Уговора је извођење радова на уређењу трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште) и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача број _____ од _____ .2017. године заведене код извођача радова, односно бр. _____ од _____ .2017.године заведене код наручиоца.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за радове из члана 2. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу понуде Извођача број _____ од _____ .2017. године заведене код извођача радова, односно бр. _____ од _____ .2017.године заведене код наручиоца.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Измена уговорене цене, која је одређена фиксно, је могућа у случајевима предвиђеним чланом 637. Закона о облигационим односима.

Финансијска средства из става 1 овог члана обезбеђена су Одлуком о буџету општине Књажевац.

Члан 4.

У складу са чланом 115. ЗЈН постоји могућност измене уговора о јавној набавци у случају продужења рока извођења радова и уколико дође до прекорачења неких количина из усвојене понуде Извођача број _____ од _____, 2017. године заведене код извођача радова, односно бр. _____ од _____, 2017. године заведене код Наручиоца, које прелазе 10% уговорених количина радова уколико би се одразиле и на промену уговорене цене, а све у складу са одредбама садржаним у члану 6, 7 и 16 овог уговора као и у складу са одредбама које су садржане у Закону о облигационим односима и Посебним узајансама о грађењу, којима се регулишу ова питања.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим и окончаној ситуацији (исповостављеној након извршеног коначног обрачуна) сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде потписаним од стране надзорног органа, у року од 45 дана од дана испостављања ситуације.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од ____ календраских дана од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматра се да је увођење у посао могуће након кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо-техничку документацију,
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- да је Наручилац предао Извођачу Решење о стручном надзору,

Рок за извођење радова почиње тећи од датума увођења у посао а завршава се датумом који је стручни надзор уписао у грађевински дневник као дан када је Извођач извео све уговорене радове.

Извођач радова је у обавези да писменим путем благовремено обавести стручни надзор о датуму завршетка извођења уговорених радова.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 7.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача,
- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора,
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

Уговорени рок ће се сматрати пређутно продуженим из разлога наведених у ставу 1. овог члана и уколико Наручилац по поднетом оправданом захтеву Извођача за продужење рока не приступи, до истека коначног рока за завршетак радова, закључењу Анекса овог уговора.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 8.

Уколико Извођач не изведе радове, који су предмет овог уговора, у уговореном року, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ уговорне казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњења обавеза Извођача претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 9.

Динамику радова одредиће надзорни орган Наручиоца о чему ће писмено обавестити Извођача радова.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим законима, техничким прописима и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се посебно обавезује:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе савесно, стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да радове изводи у складу са динамичким планом одређеним од стране надзора и да стручни надзор благовремено обавештава о свим разлозима одступања од динамичког плана;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима без одлагања обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

- да надокнади сву материјалну и/или нематеријалну штету коју претрпе трећа лица у вези са радовима који су предмет овог уговора;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

Члан 10.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 5. овог Уговора и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац у складу са одредбама члана 153. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 24/2011, 121/2012, 42/2013-ОУС, 50/2013-ОУС, 98/2013, 132/2014 и 145/2014) вршење стручног надзора над извођењем радова који су предмет овог уговора поверава ЈП-у „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац, Кеј Димитрија Туцовића бр. 30, које ће приликом увођења у посао Извођачу доставити решење о лицима која ће вршити стручни надзор.

Наручилац се обавезује да уведе у посао Извођача у складу са одредбама из члана 6. став 2. овог уговора.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун.

Члан 11.

Извођач се обавезује да најкасније у року од 10 дана од закључења Уговора преда Наручиоцу гаранцију банке за добро извршење посла, у корист Наручиоца, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде безусловна, платива на први позив и роком важења 30 дана дужим од рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења банкарске гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе квалитетно, у предвиђеним роковима и у свему са одредбама овог уговора.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана сачињавања окончане ситуације преда Наручиоцу гаранцију банке за отклањање недостатака у гарантном року, у корист Наручиоца, у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде безусловна, платива на први позив и роком важења 5 дана дуже од гарантног рока.

Уколико Извођач не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац ће за износ ове гаранције умањити окончану ситуацију и тај износ задржати до достављања банкарске гаранције за отклањања недостатака у гарантном року односно до истека гарантног рока када ће га на захтев Извођача вратити.

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи ____ (____) година (најмање 2 године) рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 13.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених

материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом гаранције банке за отклањање недостатака у гарантном року или из износа који је задржан у складу са одредбом члана 11. став 4 овог уговора.

Уколико гаранција банке за отклањање недостатака у гарантном року или износ који је задржан у складу са одредбом члана 11. став 4 овог уговора не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 14.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Члан 15.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Члан 16.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача број _____ од _____ .2017. године заведене код извођача радова, односно бр. _____ од _____ .2017. године заведене код наручиоца за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова ни на промену износа уговорене цене из става 1 члана 3 овог уговора.

У случају да Извођач, без претходно добијене писмене сагласности Наручиоца, изведе вишак радова, Наручилац их може накнадно одобрити ако на основу увида у грађевински дневник, грађевинску књигу, техничку документацију и извештај стручног надзора, установи да је њихово извођење било потребно и оправдано, што ће се констатовати при сачињавању коначног обрачуна.

Члан 17.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора писменим путем обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски а комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија је дужна да у најкраћем могућем року изврши примопредају изведених радова о чему сачињава записник о примопредаји радова.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Члан 18.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Рад на коначном обрачуну започиње одмах по извршеној примопредаји а завршава се у року од 30 дана од дана примопредаје.

Извођач, на основу записника о примопредаји и записника о коначном обрачуну, испоставља окончану ситуацију.

Члан 19.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- уколико Извођач из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 20.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију банке за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 21.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Посебних узанси о грађењу, Закона о планирању и изградњи и других позитивних законских прописа.

Члан 22.

- Прилози и саставни делови овог уговора су:
- понуда Извођача број _____ од _____.2017. године заведене код извођача радова, односно бр. _____ од _____.2017.године заведене код наручиоца,
 - Структура цене - Предмер и предрачун радова

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.
Уколико до споразума не дође, спор ће решавати стварно и месно надлежни суд по седишту Наручиоца.

Члан 24.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у шест једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ
Општина Књажевац

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

ОБРАЗАЦ 10.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ БР. 404/1-24/2017-02

Предмет јавне набавке број 404/1-24/2017-02 је извођење радова- Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште).

ТЕХНИЧКИ ОПИС

радова на инвестиционом одржавању трга Кеј Димитрија Туцовића и ул. Димитрија Туцовића, к.п.бр.1598 КО Књажевац у Књажевцу

Радови на инвестиционом одржавању изводе се на простору испред објекта “Телеком Србија”, Кеј Димитрија Туцовића и улица Димитрија Туцовића, на к.п.бр.1598 КО Књажевац у Књажевцу.

Радови имају за циљ поправку свих површина, нивелацију и замену оштећених површина (“бехатон”, гранитна коцка, ивичњаци, каналете), обезбеђивање несметаног кретања, посебно за особе са посебним потребама, успешно одводњавање површина од атмосферичких вода, као и укупно визуално обогаћење простора.

На простору испред зграде “Телеком Србија” потребно је извршити делимично подизање гранитне коцке, поновну нивелацију површина, одбацивање и одвоз на депонију лоше коцке и замену новом гранитном.

Замена гранитних коцки врши се на предходно нивелисану стабилизовану површину од сабивеног шљунка и ситног песка. Попуњавање спојница врши се ситним праним песком. Делови плочника који су заливени ретким цементним малтером остају и служе као нивелациони оријентири.

Степениште које је израђено од гранитних плоча потребно је поправити, оштећене плоче заменити, а спојнице поново попунити ретким цементним малтером. На делу степеништа у ширини од 1,00м извести косу рампу од бетона за пролаз особа са посебним потребама.

На површинама које се поново нивелишу извршити подизање поклопаца шахти и њихово поновно нивелисање, као и њихово поновно бетонитање у нивоу платоа.

Бетонски ивични зид између платоа код “Телеком Србија” потребно је пребетонирати слојем армираног бетона од 5 до 8 цм са постављањем мрежасте арматуре. На деловима зида изградити постоље за постављање клупа – седишта од тврдог дрвета. Те делове зида бетонирати каскадно.

На пешачкој стази поред локала, потребно је извршити подизање “бехатон” плочица и каналета, равнање и нивелацију површине. На припремљену површину извршити постављање двослојних вибропресованих правоугаоних плочица димензија 10/20/6цм, на слоју песка са фуговањем спојница ситним песком.

На месту демонтираних каналета извршити постављање и нивелацију нових каналета дим. 25/35/8цм на слоју бетона.

Све бетонске површине (зид, жардињере и делове степеништа) закрпити и обојити бојом за бетон у сивој боји.

У истом простору предвидети и постављање јавне расвете (“лед” светиљки). Све темељне стопе димензије 40/40/60цм са анкер корпом убетонирати у жардињере на којима ће се уградити цевасто гвоздени стубови висине 4,00м са по две полукружне лире пречника 60цм. На лирама уградити висеће лед светиљке јачине 39W налик на натријумову светиљку “Балкан” коју је некад производио Минел Шредер. Напајање струјом ће се извршити од последњег стуба постојеће расвете како би се једновремено осветлила цела улица. ,

На простору испред зграде Фонда здравства потребно је извршити подизање делова површине под гранитном коцком, тампонирање и нивелацију површине и замену дела површине новом коцком. Постојећу добру гранитну коцку поново уградити. Површине под

гранитном коцком чије су спојнице фуговане цементним малтером не подизати, користити их као нивелационе површине.

И на овом простору извршити поновну нивелацију постојећих шахти и сливних решетки.

Са делова тротоара уклонити постојеће “бехатон” плочице и извршити њихову замену двослојним вибропресованим плочицама димензија 10/20/6цм, на слоју песка са фуговањем спојница ситним песком.

Око цветне ронделе поред Сврљишког Тимока, поред зграде фонда здравства и поред стамбеног низа у старој чаршији извршити подизање комплетне површине под “бехатон” плочицама и ивичњака и постављање нових ивичњака 12/24/100цм на слоју бетона и двослојних вибропресованих плочица димензија 10/20/6цм, на слоју песка са фуговањем спојница ситним песком.

На површинама које се поново нивелишу извршити подизање поклопаца шахти и њихово поновно нивелисање, као и њихово поновно бетонитање у нивоу платоа.

На простору улице Димитрија Туцовића потребно је извршити поправку коловоза и стазе поред Сврљишког Тимока.

Са простора улице машински уклонити слој асфалта и гранитне коцке (слој испод асфалта). Добру коцку одвојити и спремити за поновну уградњу. Сав шут одвести на депонију. Улицу поново нивелисати и тампонирати са попречним падом ка Тимоку.

Површину улице Димитрија Туцовића поплочати гранитном коцком 10/10/10цм, постављањем на нивелисану подлогу од сабивеног шљунка и слоју ризле од 3 до 5 цм.

Све постојеће шахте изнивелати по новој нивелацији улице.

На линији између улице и стазе поред Сврљишког Тимока поставити каналете 25/35/8цм на слоју бетона, са вододелницом према шахтама на Кеју Димитрија Туцовића и другим падом ка улици Књаза Милоша.

Постојећу стазу поред Сврљишког Тимока демонтирати, шут одвести на депонију, извршити нивелацију тако да улица и стаза буду у истој равни, са преломном линијом по правцу каналете дуж улице и попречним падом стазе и улице ка каналети.

На стази поставити нове двослојне вибропресоване плочице димензија 10/20/6цм, на слоју песка са фуговањем спојница ситним песком.

На потезу “Старе чаршије” извршити поправку постојећег степеништа и зида код локала цементним малтером и лепком за керамику. Санирани површине бојити бојом за бетон у сивој боји, са предходним nanoшењем подлоге.

Бетонске делове степеништа ка згради “Телеком Србија” и згради Општинског суда поправити пребетонирањем, са предходним nanoшењем подлоге старо-ново.

Бетонске рампе за кретање особа са посебним потребама ка згради суда поправити поновним бетонирањем и постављањем челичних рукохвата.

За цео простор потребно је набавити и нови урбани мобилијар -жардињере.

Са свим овим радовима упознати су представници свих комуналних и јавних предузећа која имају своје објекте или инсталације на датом простору.

У колико се током извођења радова јави потреба за извођењем или реконструкцијом постојећих комуналних инсталација, извођење ових радова биће координисано са извођењем радова на инвестиционом одржавању трга.

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 11.**СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ****Предмер и предрачун радова на инвестиционом одржавању трга на Кеју
Димитрија Туцовића****А . Грађевински радови**

1	Скидање постојеће гранитне коцке, слагање на погодном месту ради поновне уградње (одбацивање лоше коцке, са одвозом на депонију). Остављају се површине под гранитном коцком чије су спојнице замазане цементним малтером (80,00м ²). Обрачун по м ² .	1000,00	x	=
2	Скидање постојећих бехатон плочица са одвозом на депонију (стаза поред постојећих локала). Са одвозом на депонију . Демонтираним материјалом располаже инвеститор . Обрачун по м ² .	730,00	x	=
3	Скидање постојећих каналета са одвозом на депонију (стаза поред постојећих локала) са одвозом на депонију . Демонтираним материјалом располаже инвеститор . Обрачун по м ¹ .	80,00	x	=
4.	Равнање, нивелација и израда тампон слоја од ситног каменог агрегата – ризла д=10цм за постављање гранитне коцке и бехатона, са сабијањем до потребне збијености. Обрачун по м ³ .	200,00	x	=
5	Скидање бетонских ивичњака са одвозом на депонију. Демонтираним материјалом располаже инвеститор. Обрачун по м ¹	270,00	x	=
6.	Скидање постојећег асфалтног слоја, машински, гребањем, са извозом шута на депонију. Слој калдрме скинути и одложити на место погодно за поновну уградњу Обрачун по м ² .	580,00	x	=
7	Рушење постојећих тротоара од бетона у просечном слоју од 6-8цм, са одвозом шута на депонију до 3км. Обрачун по м ² .	40,00	x	=
8	Постављање <u>постојеће</u> гранитне коцке на слоју песка са фуговањем спојница ситним каменим агрегатом. Обрачун по м ² .	700,00	x	=
9	Набавка и постављање <u>нове</u> гранитне коцке 10/10/10цм на слоју песка са			

	фуговањем спојница цементним малтером. Обрачун по м ² .	950,00	x	=
10	Набавка и постављање нових бетонских ригола на слоју бетона са фуговањем спојница цементним малтером димензије 25x35x8цм. Обрачун по м ¹ .	351,00	x	=
11	Набавка и постављање бетонских парковских ивичњака дим. 12/24цм, на слоју бетона. Обрачун по м ¹ .	75,00	x	=
12	Набавка и постављање нових вибропресованих двослојних бехатон плочица 10/20/6цм на слоју пране фракције 0-4мм д=3-5цм са фуговањем спојница кварцним песком 0-4мм. Обрачун по м ² .	530,00	x	=
13	Разна бетонирања бетоном МБ30 у оплати (реконструкција степеништа, ивичних греда, рампи, зидова и сл.). У цену улази и набавка и уградња мрежасте арматуре. Обрачун по м ³	10,00	x	=
14	Издизање, поновно постављање и нивелација постојећих шахти на бетону. Обрачун по комаду.	20,00	x	
15	Бојење постојећих бетонских површина бојом за бетон, са предходном припремом и поправком бетонских површина . Обрачун по м ² .	350,00	x	=
16	Израда фиксних клупи – седишта од тврдог дрвета и носача од челичних профила, по детаљу и опису, за постављање на бетонски зид између стазе поред локала и степеништа. Обрачун по м ¹ .	10,00	x	=
17	Реконструкција постојећих газишта од гранитних плоча (фуговање, поновно лепњење и нивелација. Обрачун по м ² .	50,00	x	=
18	Поправка бетонског зида и стапеништа малтерисањем, са предходним наношењем адитива “старо-ново”. Обрачун по м ²	100,00	x	=
19	Набавка и постављање жардињера 40x50x100. Обрачун по комаду	10	x	=
20	Геодетска снимања и нивелација површина, одржавање премера за све време извођења радова. По завршетку радова, потребно је израдити геодетски снимак изведеног стања (односи се на све партије). Паушално.			=

Укупно А.:

Б. Електрорадови

1	Машински ископ земље III и IV категорије у рову 0,40x0,80м за полагање кабла и Fezn траке. Обрачун по м.	100,00	x	=
2	Бушење жардињера и темеља светиљке за провлачење кабла.Обрачун по ком.	7	x	=
3	Разбијање постојећих темељних бетонских стопа са одвозом шута..Обрачун по ком.	5	x	=
4	Израда темељних стопа од МБ-30 0,6x0,6x0,8 са анкер корпом и ПВЦ цева Ø50. Обрачун по м ³ .	1,40	x	=
5	Набавка и полагање кабла ППОО4x4мм ² . Обрачун по м.	125,00	x	=
6	Набавка и полагање Fezn траке 25x4.Обрачун по м.	110,00	x	=
7	Набавка и полагање гал штитника и позор ПВЦ трака..Обрачун по м.	100,00	x	=
8	Затрпавање рова са сабијањем у слојевима.Обрачун по м.	100,00	x	=
9	Враћање бетонских плоча на песку са бетонирањем спојница.Обрачун по м.	21,00	x	=
10	Набавка и уградња цевасто-гвоздених стубова са две полукружне лире, РП плоче и осигурача.Обрачун по ком.	5	x	=
11	Набавка и уградња лед светиљки 39W висећих са повезивањем на РП плочу.Обрачун по ком.	10	x	=
12	Повезивање кабла на напојни вод и пуштање у рад.	1	x	=

Укупно Б.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА
радова на инвестиционом одржавању трха на Кеју Димитрија Туцовића

А . Грађевински радови

Б. Електрорадови

УКУПНО:

ПДВ 20%:

СВЕГА са ПДВ-ом:

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

ОБРАЗАЦ 12

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ издате од _____

овлашћује се да у име

(назив и адреса понуђача)

може да учествује у поступку јавне набавке бр. **404/1-24/2017-02** – Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште).

Представник понуђача има овлашћења да предузима све законом дозвољене радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања отварања понуда у поступку наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум: _____ 2017. године

ПОНУЂАЧ

М. П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ 13

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у поступку јавне набавке у отвореном поступку број **404/1-24/2017-02** – Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште), без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П. ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 15**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

На основу Закона о меници и тачака 1,2,и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК _____ (назив и седиште)

МБР: _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУН _____ код _____ банке (уписати назив пословне банке) ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице за озбиљност понуде -

ПОВЕРИЛАЦ: ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ, ул. Милоша Обилића 1 (у даљем тексту поверилац).

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), односно у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, као гаранцију за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице-назив, место и адресу) код банака, а у корист повериоца, ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ, ул. Милоша Обилића 1.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуна да наплату плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Рок важења менице износи 60 дана од дана отварања понуда.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1(један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ 16

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И
ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо наручиоцу, Општини Књажевац, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку радова у поступку број 404/1-24/2017-02- Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште), у року од 10 дана од дана закључења Уговора доставити банкарску гаранцију за добро извршење посла **И** да ћемо у року од 10 дана од дана сачињавања записника о примопредаји радова доставити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, а све су складу са условима из конкурсне документације.

П О Н У Ћ А Ч

м.п.

(потпис одговорног лица понуђача)

ОБРАЗАЦ 17

Списак најважнијих изведених радова у 2016, 2015 и 2014. години

Р.бр.	Наручилац	Датум закључења уговора	Износ без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

М.П. _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: Довољно је да понуђач наведе довољан број уговора о извођењу радова за исту или сличну врсту радова на уређењу тргова или других јавних површина у укупном износу минимално 10.000.000 динара без ПДВ-а

ОБРАЗАЦ 18

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

(НАЗИВ И СЕДИШТЕ НАРУЧИОЦА)

(МАТИЧНИ БРОЈ)

(ПИБ)

ПОТВРДА

Овим потврђујемо да је понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____ (навести адресу и седиште) по уговору број _____ од дана _____ године извео радове на _____

као и да су исти извршени квалитетно и у складу са правилима струке.

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке радова- Уређење трга на Кеју Димитрија Туцовића–I фаза (од Књаза Милоша до поште), број 404/1-24/2017-02, где се као наручилац јавља општина Књажевац и у друге сврхе не може се користити.

ПРИЛОГ: фотокопија уговора о пруженој услузи и окончана ситуација.

У _____,
дана _____ 2017. године

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)