

**Број: 404/1-23-4/2014**  
**Датум: 28.11.2014. године**

**ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 23/2014**

**НАБАВКА ТРАКТОРА**

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- 2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- 3) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
- 4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПОНУЂАЧА
- 5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- 6) ОБРАСЦИ

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

#### 1.1 Подаци о наручиоцу

Општина Књажевац, Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац, [www.knjazevac.rs](http://www.knjazevac.rs)

#### 1.2 Врста поступка: јавна набавка мале вредности

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

#### 1.3 Предмет јавне набавке: Добра

#### 1.4 Особа за контакт: Сања Драгићевић-Мартић, тел. 019/731-623, лок. 132.

### 2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 2.1 Опис предмета набавке , назив и ознака из општег речника набавке

**Предмет: Набавка новогодишњих декоративних елемената**

**Назив и ознака из општег речника набавке: 16700000-трактор**

### 3) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Предмет јавне набавке добара је набавка трактора:

- мотор: четворотактни дизел са воденим хлађењем, номиналне снеге 29,5 KW,
- са кабином,
- мењач: механички, са 6 степена преноса хода за напред и 2 степена за ход у назад,
- са погоном на задње точкове,
- са прикључним вратилом које је ожљебљено,

-хидраулични систем са силом дизања од 11,0 KN  
-пнеуматици: предњи од 6-16, задњи од 11,2-28, размак предњих точкова 1200-2000мм и задњих 1300-1900мм  
-габаритне димензије: дужина 3200мм, ширина 1600мм, висина 2200мм, минимално растојање од тла 320мм  
-маса: до 1800 кг  
-неопходна опрема: потезница за вучу приколице и компресор.

#### **4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПОНУЂАЧА**

##### **4.1. Обавезни услови из члана 75. Закона о јавним набавкама и начин како се доказују**

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

**Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

**4)** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**Напомена:** Понуђач доставља доказе о испуњености **обавезних услова** од тачке **1)** до **4)** и за подизвођаче уколико наступа са подизвођачима, односно доказе достављају сви чланови групе понуђача.

Докази из тачке 2) и 4) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда а доказ из тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда односно слања позива за подношење понуда.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради контроле испуњености услова.

**НАПОМЕНА:** Наведене доказе за испуњење обавезних услова из тачке **1), 2), 3), 4), понуђач, подизвођач и чланови групе могу испунити достављањем попуњеног Обрасца бр.2 – Изјаве о испуњењу неопходних законских услова, те их уз понуду није потребно достављати.**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што су:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, уколико је понуђач уписан у **«регистар понуђача»**

али понуђач треба да наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

## **5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **5.1 Подаци о језику у поступку јавне набавке**

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

### **5.2 Подаци о обавезној садржини понуде и начину припремања понуде**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљане коректором или рукописом морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћени члан групе понуђача је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

### **5.3. Припремање понуде**

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде.

У случају да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### **5.4 Начин и рок доставе понуде**

Понуда се доставља у затвореној коверти, непосредно или путем поште, са назнаком „Понуда за јавну набавку бр. 23/2014, Набавка трактора НЕ ОТВАРАТИ“ на адресу: Општина Књажевац, Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац, до дана 09.12.2014. године до 14<sup>00</sup> часова. На полеђини коверте се наводи назив, контакт особа, број телефон и адреса понуђача.

Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узеће се у разматрање.

Неблаговремене понуде неће се отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

### 5.5 Отварање понуда

Отварање понуда обавиће се дана 09.12.2014. године у 14<sup>30</sup> часова у просторијама општине Књажевац, Милоша Обилића 1.

Сва заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда.

Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда Комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда. Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис одговорног лица понуђача (у супротном представник понуђача ће се третирати као посматрач)

### 5.6 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

### 5.7 Измена, допуна и опозив понуде

Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду. Опозивање понуде се врши достављањем писаног обавештења. Уколико врши измену или допуну своје понуде у обавези је да достави све уредно попуњене обрасце у којима је садржан податак који се мења или допуњује. Обавештење о опозиву, изменама или допуни понуде се доставља са ознаком „**Опозив понуде**“, „**Измена понуде**“ или „**Допуна понуде**“ за јавну набавку мале вредности бр. 23/2014, Набавка трактора - НЕ ОТВАРАТИ.

### 5.8 Самостално подношење понуде

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

### 5.9 Услови за подизвођаче

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50 %) и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

### **5.10 Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

**Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Потребно је да СПОРАЗУМ буде заведен, потписан од стране овлашћених лица чланова групе и оверен печатом.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

### **5.11 Начин и услови плаћања**

Плаћање ће се вршити након испоруке добара по испостављеној факутури у року који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема фактуре.

### **5.12 Гарантни рок**

Гарантни рок за испоручена добра износи минимум 2 године од дана испоруке.

### **5.13 Рок за испоруку добара**

Рок за испоруку добара је двадесет дана од закључења уговора.

#### **5.14 Рок важења понуде**

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неодговарајућа.

#### **5.15 Цена**

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна тј. не може се мењати.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајно ниске цене.

Неуобичајно ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

#### **5.16 Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:**

- Пореским обавезама – Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), Саве Машковића 3-5, Београд. Интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

- Заштити животне средине – Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд. Интернет адреса [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs). (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд. Интернет адреса [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs).);

- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд. Интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

#### **5.17 Средства финансијског обезбеђења**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави и потписан и оверен образац изјаве (Образац бр.4), да ће на дан испоруке добара доставити наручиоцу



банкарску гаранцију или бланко сопствену меницу регистровану код пословне банке, менично овлашћење и картон депонованих потписа **за отклањање недостатака у гарантном року**, у износу од 5 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста” , роком доспећа „по виђењу” и роком важења 30 дана након истека гарантног рока.

### 5.18 Поверљиви подаци

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### 5.19 Додатне информације и појашњења у вези припремања понуде

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, понуђачу и свим лицима која су преузела конкурсну документацију пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Питања треба упутити путем поште, на адресу општина Књажевац, Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац, са назнаком: „**За комисију за јавну набавку - питања у поступку број 23/2014**“ или електронском поштом на адресу [sanja.dmartic@knjazevac.rs](mailto:dmartic@knjazevac.rs).

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

### 5.20 Додатна објашњења и контрола

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити, или дозволити промене у понуди. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења

понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неодговарајућа.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац задржава право провере достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неодговарајућа.

### **5.21 Разлози због којих понуда може бити одбијена**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године за радове.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

## **5.22 Исправка грешака у поднетој понуди**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално
- уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **5.23 Критеријум за избор најповољније понуде и доделу уговора**

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

У случају да постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом, критеријуми за избор најповољније понуде биће рок испоруке добара.

## **5.24 Обавештење понуђачима о обавези прописаној чланом 75. став2 ЗЈН**

Понуђачи су дужни да у понуди изричито наведу:

а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,

запошљавању и условима рада и заштити животне средине,

б) да је понуђач у обавези да врши накнаду за коришћење патената, и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико је то случај).

Изјаву, сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова, понуђачи су дужни доставити (као саставни део понуде), уредно потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 5.25 Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе потупка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## 5.26 Закључење уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодрживања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

- Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН;
- Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

## 5.27 Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци, у складу са одредбама чл.148. до 159. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу на адресу Општина Књажевац, Милоша Обилића 1, Књажевац.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике

у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике

Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу у износу од 40.000,00 динара (шифра плаћања: 253; модул: 97; позив на број: 97 50-016; сврха: Републичка административна такса - са знаком набавке на коју се односи; Корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ).

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012).

## **ОБРАСЦИ**

Понуђач је у обавези да попуни, потпише и овери:

- |           |   |   |
|-----------|---|---|
| <b>1</b>  | Образац за оцену испуњености услова   | <b>ОБРАЗАЦ 1.</b>                       |
| <b>2</b>  | Изјава о испуњености услова из члана 75. Закона о Јавним набавкама (понуђач и члан групе)   | <b>ОБРАЗАЦ 2.</b>                       |
| <b>3</b>  | Изјава о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама (подизвођач)   | <b>ОБРАЗАЦ 2а.</b><br><b>ОБРАЗАЦ 3.</b> |
| <b>4</b>  | Образац Понуде  |   |
| <b>5</b>  | Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за отклањањенедостатака у гарантном року  | <b>ОБРАЗАЦ 4.</b>                       |
| <b>6</b>  | Модел уговора   | <b>ОБРАЗАЦ 5.</b>                       |
| <b>7</b>  | Структура цене- предмер и предрачун   | <b>ОБРАЗАЦ 6.</b>                       |
| <b>8</b>  | Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине | <b>ОБРАЗАЦ 7.</b>                       |
| <b>9</b>  | Изјава о независној понуди  | <b>ОБРАЗАЦ 8.</b>                       |
| <b>10</b> | Трошкови израде понуде  | <b>ОБРАЗАЦ 9.</b>                       |

## **ПРИЛОЗИ**

- |          |  |                 |
|----------|--|-----------------|
| <b>1</b> | Извод из судског или другог регистра (извод из регистра Агенције за привредне регистре) – <i>не треба га достављати, уколико понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој је овај податак јавно доступан</i> | <b>ПРИЛОГ 1</b> |
| <b>2</b> | Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке  | <b>ПРИЛОГ 2</b> |

## ОБРАЗАЦ 1.

### ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА а) понуђач, б) подизвођач, в) члан групе

(назив и адреса понуђача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

<b>ОБРАЗАЦ 1</b>	Образац за оцену испуњености услова	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 2</b>	Изјава о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама (понуђач и члан групе)	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 2а</b>	Изјава о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама (подизвођач)	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 3</b>	Образац Понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 4</b>	Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 5</b>	Модел уговора	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 6</b>	Структура цене – предмер и предрачун	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 7</b>	Изјава у складу са чланом 75. Став 2	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 8</b>	Изјава о независној понуди	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 9</b>	Трошкови израде понуде	да	не
<b>ПРИЛОГ 1</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре - <i>не треба га достављати, уколико понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој је овај податак јавно доступан</i>	да	не
<b>ПРИЛОГ 2</b>	Споразум који је саставни део заједничке понуде	да	не

Образац оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, а у случају заједничке понуде сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче и сваког члана групе понуђача.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:

М.П. \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ 2.

### ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ НЕОПХОДНИХ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (за понуђача и чланове групе понуђача)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности бр. **23/2014 Набавка трактора** и то:

**1)** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

**2)** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

**3)** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда

**4)** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**НАПОМЕНА:** Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћено лице сваког члан групе понуђача.



## ОБРАЗАЦ 2а.

### ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ НЕОПХОДНИХ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (за подизвођача)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности бр. **23/2014 Набавка трактора** и то:

**1)** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

**2)** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

**3)** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда

**4)** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица  
подизвођача

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОДИЗВОЂАЧА

**НАПОМЕНА:** Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче, уколико понуђач наступа са подизвођачима. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

### ОБРАЗАЦ 3.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Дајем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за набавку добара - **Набавка трактора бр. 23/2014**

1) Да квалитетно извршим све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално                      б) са подизвођачем                      ц) заједничка понуда

#### А) Општи подаци о понуђачу/овлашћеном члану групе:

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (e-mail): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

#### Б) Подаци о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима):

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Адреса и седиште подизвођача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Адреса и седиште подизвођача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу:

\_\_\_\_\_

**Подизвођач:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште подизвођача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бути поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу:

\_\_\_\_\_

Напомена: Процент укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

**В) Подаци о осталим члановима групе у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда):**

**Назив члана групе:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште члана групе: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_, e-mail:

\_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

**Назив члана групе:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште члана групе: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_, e-mail:

\_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

**Назив члана групе:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште члана групе: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_, e-mail:

\_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

## 2) Цена :

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
---	--

Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

- 3) Рок за испоруку добара је \_\_\_\_\_ календарских дана.
- 4) Гарантни рок за испоручена добра је: \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) године, од дана испоруке (не краћи од 2 година)
- 5) Важност понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) од дана отварања понуда. ( не краћи од 30 дана ). \_\_\_\_\_ словима
- 6) Начин плаћања: без аванса.

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

М.П.

## ОБРАЗАЦ 4

\_\_\_\_\_  
Назив и адреса понуђача

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

### **ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈЕ БАНКЕ ИЛИ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку мале вредности бр. 23/2014, на дан испоруке добара, доставити банкарску гаранцију или бланко сопствену меницу регистровану код пословне банке, менично овлашћење и картон депонованих потписа, за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 дана дужим од трајања гарантног рока.

(м.п.)

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица понуђача)

**Напомена:** У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.

## ОБРАЗАЦ 5.

### МОДЕЛ УГОВОРА

#### о набавци трактора

#### Уговорне стране :

1. **Општина Књажевац**, ул. Милоша Обилића 1, 19350 Књажевац, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа Председник општине мр Милан Ђокић, у даљем тексту наручилац
2. **Предузеће** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, у даљем тексту испоручилац.

#### Члан 1.

Наручилац је у спроведеном поступку јавне набавке добара мале вредности бр. **23/2014**, изабрао испоручиоца као најповољнијег понуђача за **набавку трактора**.

#### Члан 2.

Предмет уговора је набавка и испорука трактора (у Књажевцу) и ближе је одређен усвојеном понудом испоручиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2014. године заведене код испоручиоца, односно бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2014. године заведене код наручиоца.

#### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за испоручена добра из члана 2. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу понуде испоручиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2014. године заведене код испоручиоца, односно бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2014. године заведене код наручиоца.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Измена уговорене цене, која је одређена фиксно, је могућа у случајевима предвиђеним чланом 637. Закона о облигационим односима.

Финансијска средства су обезбеђена Одлуком о буџету општине Књажевац за 2014. годину и Финансијским планом органа општине за 2014. Годину, на позицији 512112- трактор.

#### Члан 4.

За испоручена добра испоручилац ће издати фактуру, а наручилац ће у року од 45 дана од дана пријема фактуре извршити трансфер фактурисаног износа на текући рачун испоручиоца.

#### Члан 5.

Рок набавке и испоруке је двадесет дана након потписивања уговора.

#### **Члан 6.**

Гарантни рок за испоручена добра је 2 године од дана испоруке и испоручилац је дужан да у том периоду на позив наручиоца изврши евентуалне поправке.

#### **Члан 7.**

Испоручилац се обавезује да приликом испоруке добара преда Наручиоцу гаранцију банке или бланко сопствену меницу регистровану код пословне банке, менично овлашћење и картон депонованих потписа за отклањање недостатака у гарантном року, у корист Наручиоца, у износу од 5 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 дана дуже од гарантног рока.

#### **Члан 8.**

Ако било која уговорна страна не испуни своје обавезе или касни са извршењем дужна је накнадити штету која због тога настане другој уговорној страни.

#### **Члан 9.**

Измене и допуне овог уговора могу бити извршене у писменој форми.

#### **Члан 10.**

За све што није изричито регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 11.**

У случају спора по овом уговору који се не може решити договором странака, надлежан је Основни суд у Зајечару - Судска јединица у Књажевцу.

#### **Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 4 примерака, а свака страна задржава по 2 примерка.

---

---

**ОБРАЗАЦ 6.**

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ**

**Предмер и предрачун**

**за набавку трактора**

1. трактор

1 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

**УКУПНО (без ПДВ-а):** \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_



## ОБРАЗАЦ 7

### ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

#### ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број124/12), изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при састављању понуде број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 2013. године, за јавну набавку број **23/2014 - Набавка трактора**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке број 23/2014 и у друге сврхе се не може употребити.

Датум: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице

Мести: \_\_\_\_\_

МП

За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује одговорно лице понуђача, а за понуду групе понуђача изјаву даје и потписује одговорно лице овлашћеног члана групе понуђача из СПОРАЗУМА.

## ОБРАЗАЦ 8

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Набавка трактора, бр. 23/2014**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана.***

*Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

## ОБРАЗАЦ 9

Назив и адреса понуђача \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

### ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. број	Врста трошка	Износ (у динарима)

УКУПНО: \_\_\_\_\_

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико Понуђач не попуни образац, Наручилац није у обавези да му надокнади трошкове припреме понуде.

**Достављање овог обрасца није обавезно.**