



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

општине Књажевац

ГОДИНА XV – БРОЈ 22

24. ЈУН 2022

БЕСПЛАТАН ПРИМЕРАК

1

На основу члана 51. Статута општине Књажевац – пречишћен текст („Сл. лист општине Књажевац“ бр.6/19) и члана 10. Одлуке о основању буџетског фонда за енергетску ефикасност општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр.18/19), након донетог Програма коришћења средстава буџетског фонда за енергетску ефикасност за 2022. годину, Општинско веће општине Књажевац на седници одржаној дана 23.06.2022. године, донело је:

## **ОДЛУКУ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ ЕФИКАСНОСТ ЗА 2022. ГОДИНУ**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **ЧЛАН 1**

Предмет ове одлуке је реализација активности које су утврђене Програмом коришћења средстава буџетског фонда за енергетску ефикасност за 2022. годину („Сл. Лист општине Књажевац“ бр. 17/22) и то: израда пројектно техничке документације енергетске ефикасности зграда и суфинансирање израде термичке изолације зграда и замена спољних прозора, врата и других транспарентних елемената термичког омотача (активности из 2020. године и 2021. године) и суфинансирање израде термичке изолације, замене спољашње столарије, термичка изолација испод кровног покривача, замена постојећег или набавка новог котла на природни гас или биомасу, замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела, радијатора и пратећег прибора за куће и станове, уградња топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система за породичне куће, набавка и уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде, набавка и уградња соларних панела инвертера и пратеће опреме, унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим.

Одлуком о реализацији активности из програма коришћења средстава Буџетског фонда за енергетску ефикасност за 2022. годину (у даљем тексту Одлука) уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера; именовање и надлежности комисије; поступак доделе средстава; праћење реализације мера енергетске санације, објављивање и извештавање и прелазне и завршне одредбе.

#### **ЧЛАН 2**

Активности из члана 1. ове Одлуке обухватају: израду елабората енергетске ефикасности зграда за тренутно стање објекта као и за стање након санације, које подразумева изолацију фасаде, таванског простора, као и замену столарије и израду предмера и предрачуна радова са техничким описом радова, потребног за добијање решења о одобрењу радова за инвестиционо одржавање зграда по члану 145. Закона о планирању и изградњи (наставак активности започетих у 2020. години).

Средства су планирана и за суфинансирање израде термичке изолације објеката и замену спољних прозора, врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Средства која ће се реализовати заједно са средствима министарства рударства и енергетика (наставак активности започетих у 2021. години).

Средства су планирана и за суфинансирање израде термичке изолације објеката за индивидуално и колективно становање, замену спољних прозора, врата и других транспарентних елемената термичког омотача, термичка изолација испод кровног покривача, замена постојећег или набавка новог котла на природни гас или биомасу, замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела, радијатора и пратећег прибора за куће и станове, уградња топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система за породичне куће, набавка и уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде, набавка и уградња соларних панела инвертера и пратеће опреме, унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим.

Циљ спровођења мера енергетске санације стамбених зграда је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије на територији општине Књажевац.

Мере енергетске санације предвиђене овом Одлуком спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката.

Наведене мере се односе на крајње кориснике стамбених објеката-зграда за индивидуално и колективно (више-породично) становање на територији општине Књажевац. Крајњи корисници бесповратних средстава су индивидуална домаћинства, станови и стамбене заједнице.

**ЧЛАН 3**

Средства за суфинансирање мера енергетске санације из члана 6. ове Одлуке опредељују се Одлуком о буџету Општине Књажевац за сваку буџетску годину у оквиру Програма 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Програмска активност 0501-0001 Енергетски менаџмент, функција 620, Економска класификација 424 – Специјализоване услуге и Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама.

Висина износа за активности из члана 2. ове Одлуке износе 24.500.000,00 динара, од чега 4.500.000,00 динара за наставак активности започетих у 2020. и 2021. години, а 20.000.000,00 динара за суфинансирање мера енергетске санације стамбених зграда за индивидуално и колективно становање, што је учешће у суфинансирању мера од стране општине Књажевац и Министарства рударства и енергетике.

Право учешће на конкурсима немају лица која су већ користила средства за ове намене.

**ЧЛАН 4**

Средства за суфинансирање мера из члана 6 ове Одлуке додељују се на основу јавног позива за индивидуална домаћинства, станове и стамбене заједнице у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави при чему ће максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави бити дефинисан у члану 6.

**ЧЛАН 5**

Одлуку о додели средстава индивидуалним домаћинствима, становима и стамбеним заједницама доноси Општинско веће општине Књажевац на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

**ЧЛАН 6**

Суфинансирање унапређења енергетске ефикасности, у општини Књажевац, је износом од 20 (двадесет) милиона динара, од чега је 10 (десет) милиона динара определила Општина Књажевац, а 10 (десет) милиона динара Министарство рударства и енергетике. Критеријуми за конкурисање и оцењивање пристиглих пријава и друге активности детаљније су дефинисани кроз Правилник, а биће детаљније образложени кроз Јавне позиве.

**Прихватљиви трошкови****ЧЛАН 7**

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

**ЧЛАН 8**

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опреме који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Општине Књажевац су:

1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови,

2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.,

3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене),

4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава,

5) Други трошкови који нису у складу са мерама енергетске санације.

**II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА****ЧЛАН 9**

**Директни корисници** средстава за реализацију мера енергетске санације су **привредни субјекти**.

**Привредни субјекти** су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима са свом потребном документацијом.

**ЧЛАН 10**

**Крајњи корисници** бесповратних средстава су индивидуална домаћинства, станове и стамбене заједнице.

**III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ****ЧЛАН 11**

Општинско веће општине Књажевац доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавне конкурсе за суфинансирање мера енергетске санације у име Општине Књажевац спроводи Комисија, коју Општинско веће општине Књажевац формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

**ЧЛАН 12**

Основни задаци Комисије нарочито обухватају: Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и крајње кориснике (јавни позив, образац пријаве, и друго );

Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Књажевац ([www.knjazevac.rs](http://www.knjazevac.rs));

Пријем и контрола приспелих захтева;

Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и крајњих корисника;

Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине Књажевац, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката, крајњих корисника и доношење решења по приговору. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на неповратна средства;

Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета Општине Књажевац.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведе најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова;

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза, затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

1. Обавезу привредног субјекта/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

2. Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
3. Друге активности предвиђене уговором;
4. Припрему извештаје о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

**ЧЛАН 13**

Рокови за реализацију

- рок за пријаву на Јавни позив за привредне субјекте средстава је 15 дана;

- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника (привредних субјеката) средстава и доношење прелиминарне ранг листе је 15 дана;

- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је 21 дан;

- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника је 15 дана;

- доношење коначне ранг листе директних (привредних субјеката) / крајњих корисника је 15 дана од дана подношења последњег приговора.

**IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА****ЧЛАН 14**

Средства Буџета Општине Књажевац за суфинансирању мера енергетске санације додељују се у складу са одредбама ове Одлуке.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и расписивање јавног позива за крајње кориснике, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

**Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)****ЧЛАН 15**

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника (привредних субјеката) доноси Општинско веће општине Књажевац.

Јавни конкурс за избор директних корисника (привредних субјеката) спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине Књажевац, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Остали критеријуми јавног позива дефинисани су Правилницима за суфинансирање мера ЕЕ, као и кроз сам јавни позив.

**Јавни позив за доделу бесповратних средстава индивидуалним домаћинствима, становима и стамбеним заједницама**

**ЧЛАН 16**

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава индивидуалним домаћинствима, становима и стамбеним заједницама за енергетску санацију доноси Општинско веће општине Књажевац.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава индивидуалним домаћинствима, становима и стамбеним заједницама спроводи Комисија.

Индивидуална домаћинства, станови и стамбене заједнице - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе Књажевац и званичној интернет страници Општине Књажевац, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив,
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

Остали критеријуми јавног позива дефинисани су Правилницима за суфинансирање мера ЕЕ, као и кроз сам јавни позив.

**ЧЛАН 17**

Уколико Општина Књажевац током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од мера, средства ће се доделити следећем кориснику који испуњава услове, према листи корисника.

**Исплата средстава**

**ЧЛАН 18**

Општина Књажевац ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима) не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику (привредном субјекту) целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику (привредном субјекту) је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је власник куће или стана или стамбена заједница предала у току пријаве за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника (привредног субјекта), има право да изврши набавку од другог директног корисника (привредног субјекта) са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

**V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ**

**Извештавање**

**ЧЛАН 19**

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу општине Књажевац.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине Књажевац.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу општине Књажевац и објављује на интернет страници.

Директни корисници (привредни субјекти) средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

**Објављивање**

**ЧЛАН 20**

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Општине Књажевац, морају се објавити и на огласној табли Општине Књажевац.

**Чување документације****ЧЛАН 21**

Општинска управе општине Књажевац има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

**VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****ЧЛАН 22**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу Општине Књажевац“.

Број:312-168/2022-09  
Дана: 23.06.2022. године  
Књажевац

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,**  
мр Милан Ђокић, с.р.

**2**

На основу члана 3. Одлуке о измени и допуни одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним и осталим површинама ("Сл. лист општине Књажевац" бр. 17/2022), члана 51. Статута општине Књажевац - Пречишћени текст ("Сл. лист општине Књажевац" бр. 6/2019), Општинско веће општине Књажевац, на седници одржаној дана 23.06.2022. године, донело је

**О Д Л У К У****О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ПОСТАВЉАЊА УРБАНЕ ОПРЕМЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ****Члан 1.**

Доноси се План постављања урбане опреме на јавним површинама на територији Општине Књажевац, предложен од стране Јавног предузећа "Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац", бр. 1223/2-21, од 16.06.2022. године.

**Члан 2.**

План постављања урбане опреме на јавним површинама на територији Општине Књажевац са графичким прилогом је саставни део ове одлуке.

**Члан 3.**

Спровођење Плана постављања урбане опреме на јавним површинама на територији Општине Књажевац вршиће Општинска управа, општински орган надлежан за послове урбанизма и други органи чија је надлежност законом и другим прописима одређена.

**Члан 4.**

Одлука са Планом постављања урбане опреме на јавним површинама на територији Општине Књажевац, без графичког прилога ступа на снагу даном доношења и објављује се у «Службеном

Број: 352-47/2022-09  
23.06.2022. године  
К њ а ж е в а ц

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,**  
мр Милан Ђокић, с.р.

На основу Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним и осталим површинама (Сл. лист општине бр.8/2008, 12/2013, 20/2013, 13/2015, 23/2016 и 17/2022), Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац је израдила:

**План постављања урбане опреме на јавним површинама на територији Општине Књажевац****1. Увод**

Овим планом су дефинисане локације за постављање урбане опреме на јавним површинама на територији општине Књажевац за 2022 годину и то за следеће садржаје:

- Тезге за продају непрехрамбених производа;
- Апарати за продају кокица;
- Мобилијар за забавне активности;
- Други слични објекти, уређаји и остала заузећа јавних површина;

Овим планом обухваћене су нове локације на територији општине Књажевац, за заузеће јавних површина на територији општине Књажеваца.

**1. Тезге за продају непрехрамбених производа**

Јавна површина на којој је могуће поставити тезге за продају непрехрамбених разноврсних производа треба бити доступна што већем броју људи. То су шеталишта, тргови, простор за игру деце, паркови и сличне површине које служе за окупљање што већег броја људи.

Локације које су погодне за ову врсту заузећа су :

1. Пешачки део улице Трг ослобођења (поред спомен-парка) – КП број 1599/3; 1599/2.

**2. Апарати за кокице**

Апарати за продају кокица спадају у покретне уређаје који могу бити постављени на следећој локацији:

1. Пешачки део улице Бранка Радичевића – део КП број 136 и део КП број 133/1.

**3. Мобилијар за забавне активности**

Мобилијар за забавне активности мора бити безбедан и удаљен од колског саобраћаја да не дође

до повређивања и угрожавања живота. Мобилијар мора бити опремљен посебном заштитом од струјног удара и поседовати одговарајући атест о сигурности коришћења, а све према Закону и техничким правилницима за овакву врсту играчака..

Локације које су погодне за ову врсту заузећа су :

1. Простор у оквиру градског парка (трамболине, покретни дечји аутомобили, тобоган на надувавање и сл.) - део КП број 110/1;
2. Простор код градског стадиона – део КП број 67/1;
3. Локација око Дома културе ( стациониране дечје играчке на електрични погон и сл.)- део КП број 488/1;

#### **4. Други слични објекти, уређаји и остала заузећа јавних површина**

Јавна површина на којој је могуће поставити покретне тезге за продају припремљене хране као и продају непрехрамбених разноврсних производа треба бити доступна што већем броју људи. То су шеталишта, , тргови, простор за игру деце и сличне површине где је велика фреквенција пролазника и простор који служи за окупљање што већег броја људи . У ову групу заузећа јавних површина спада продаја прехрамбених и непрехрамбених производа који нису сврстани у претходне категорије, а то су пољопривредни производи (воће и поврће), пецива, сладоледи, слаткиши и слично.

Локације за ову врсту заузећа су:

1. Угао улице 4. јули и Карађорђево- део КП број 1604;
- 2 Угао улице Кеј Вељка Влаховића и Капларове- део КП број 112;
3. Пешачки део улице Бранка Радичевића - део КП број 136;

ж

## САДРЖАЈ

1

ОДЛУКА О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ  
ФОНДА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ ЕФИКАСНОСТ ЗА 2022. ГОДИНУ.....1

2

ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ПОСТАВЉАЊА УРБАНЕ ОПРЕМЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ .....5

ИЗДАВАЧ: Општина Књажевац – Одељење за Општу управу и заједничке послове

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Горица Петровић, дипл. правник

РЕДАКЦИЈА: 19350 Књажевац, Милоша Обилића 1 ТЕЛЕФОНИ: 019 731 623 ФАКС: 019 732 730