



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

општине Књажевац

ГОДИНА XIII – БРОЈ 32

28. ДЕЦЕМБАР 2020

БЕСПЛАТАН ПРИМЕРАК

1

На основу члана 12. Одлуке о оснивању Привредног друштва „AGENCIJA ZA RAZVOJ OPŠTINE KNJAŽEVAC“, DOO („Сл. лист општине Књажевац“, број 9/09, 13/09, 6/18, 11/18 и 13/2018-исправка) и члана 30. Статута општине Књажевац – пречишћен текст („Сл. лист општине Књажевац“, број 6/2019), Скупштина општине Књажевац на седници одржаној дана 28.12.2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „AGENCIJA ZA RAZVOJ OPŠTINE KNJAŽEVAC“, DOO

1.

ВЛАДАН МИТИЋ, дипломирани инжењер пољопривреде, из Штипине, именује се за директора Привредног друштва „AGENCIJA ZA RAZVOJ OPŠTINE KNJAŽEVAC“, DOO.

2.

Директор се именује на мандатни период од 4 године.

3.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

4.

Решење доставити: именованом, Привредном друштву „AGENCIJA ZA RAZVOJ OPŠTINE KNJAŽEVAC“, DOO“ и а/а.

Број: 023 - 46/2020-01
28.12.2020. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО,
Марко Стојановић, с.р.

2

На основу члана 35. Закона о култури („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр. и 6/2020), члана 17. Одлуке о промени оснивачког акта Завичајног музеја у Књажевцу ради усклађивања са законским прописима („Сл. лист општине Књажевац“, број 25/2016, 28/2016 и 5/2020) и члана 30. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“, број 6/2019),

Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 28.12.2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА У КЊАЖЕВЦУ

1.

МИЛАН ЖИВКОВИЋ, дипломирани политиколог за међународне послове, из Књажевца, улица 9-те бригаде бр. 17-И/2, именује се за директора Завичајног музеја у Књажевцу.

2.

Директор се именује на мандатни период од 4 године.

3.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Књажевац“.

4.

Решење доставити: именованом, Завичајном музеју у Књажевцу и а/а.

Број: 022 - 55/2020-01
28.12.2020. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО,
Марко Стојановић, с.р.

3

На основу члана 4. став 3. и 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/11, 104/16 I 95/2018), члана 4. став 1. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“ број 65/2013, 13/2016, 98/2016 - одлука УС, 91/2019 и 91/2019 - др. закон) и члана 30 Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 6/2019) Скупштина општине Књажевац на седници одржаној 28.12.2020. године донела је

ОДЛУКУ

О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА, ЗАУЗЕЋУ И РАСКОПАВАЊУ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се, у складу са законом, уређују и прописују вршиоци, услови и начин обављања комуналне делатности одржавање чистоће на јавним површинама на територији општине Књажевац (у даљем тексту: Општина), права и обавезе вршиоца ове комуналне делатности, начин вршења надзора над њеним обављањем, начин и услови за заузеће јавних површина, поступак раскопавања јавних површина и друго из наведених области.

Члан 2.

Комунална делатност одржавања чистоће на јавним површинама је, у смислу ове одлуке, чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других јавних површина, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на јавним површинама, као и одржавање јавних чесми и фонтана као комуналних објеката.

Члан 3.

Под јавним површинама, у смислу ове одлуке, подразумевају се све површине које служе за јавни саобраћај и то коловоз унутар насељених места, тротоари улица, путеви и стазе, тргови, паркинг простори, паркови, отворени простори између и око зграда, уређени простор стамбених блокова и др.

II ВРШИОЦИ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ

Члан 4.

Комуналну делатност из члана 2. ове одлуке обавља Јавно комунално предузеће "Стандард" Књажевац (у даљем тексту: вршилац делатности), осим на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, где те делатности обавља јавно предузеће које газдује заштићеним подручјем.

Комуналну делатност из члана 2 ове Одлуке у сеоским месним заједницама врши месна заједница у складу са одредбама ове Одлуке.

Корисници комуналних услуга, у смислу ове одлуке, су физичка лица, правна лица и предузетници, који су власници, закупци и корисници стамбених и пословних објеката и просторија.

Члан 5.

Комунална делатност из члана 4. став 1. ове одлуке, коју обавља вршиоц делатности, врши се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене (у даљем тексту: Програм).

Програм из става 1. овог члана, доноси Надзорни одбор вршилаца делатности по претходно прибављеном позитивном мишљењу Општинске управе - Одељења надлежног за комуналне делатности.

Надзорни одбор вршилаца делатности, дужан је да Програм за текућу годину донесе до 01.

децембра претходне године за наредну годину и да исти, преко Одељења надлежног за комуналне делатности, достави Скупштини општине ради давања сагласности.

Програм нарочито садржи:

- јавне површине предвиђене за одржавање чистоће (чишћење и прање),
- време и начин одржавања чистоће,
- податке о посудама за отпатке и динамику њиховог прањења и
- висину средстава потребних за његову реализацију.

Након давања сагласности на Програм Председник општине са вршиоцем делатности закључује уговоре за реализацију Програма.

Висина средстава потребних за реализацију Програма, утврђује се према ценовнику који доноси Надзорни одбор вршилаца делатности.

Ценовник треба да садржи цену свих радова и услуга по јединици мере.

Скупштина општине Књажевац даје сагласност на ценовник.

Вршилац комуналне делатности дужан је да, у року од 30 дана од дана истека периода на који се Програм односи, Одељењу надлежном за комуналне делатности, достави извештај о реализацији Програма у претходној години.

Члан 6.

У складу са Програмом, вршилац комуналне делатности поставља на јавним површинама довољан број корпи за отпатке и посуда за комунални отпад, на начин који омогућава њихово лако прањење, прање, одржавање и не омета саобраћај.

План постављања урбане опреме на територији општине доноси Јавно предузеће „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац, уз сагласност Општинске управе - Одељења надлежног за комуналне делатности који садржи место на јавним површинама за постављање корпи за отпатке и посуда за комунални отпад, њихов изглед и врсту материјала од кога се израђују

Када се корпе за отпатке и посуде за комунални отпад постављају најавним површинама око објекта у режиму заштићеног природног, културног и историјског добра, прибавља се и мишљење Завода за заштиту природе, односно Завода за заштиту споменика културе.

Члан 7.

На јавним површинама посуде за отпатке поставља, одржава односно оштећене и неисправне замењује Вршилац делатности у складу са Планом постављања урбане опреме на територији општине.

О одржавању чистоће на јавним површинама на којима су изграђени објекти од општег интереса и објекти намењени за јавно коришћење (аутобуска и железничка станица, пијаца, бензинске станице, отворени спортски објекти, базени и сл.) старају се предузећа, односно лица која послују, управљају и користе наведене објекте.

За одржавање чистоће на јавним површинама, односно за одвожење и одлагање отпада са површина јавне намене из става 2 овог члана, комунално предузеће закључује посебан уговор са корисником.

О одржавању чистоће у стамбеним зградама старају се власници, закупци, односно скупштина зграде.

Вршење послова из става 4. овог члана власници, корисници, односно скупштина зграде, могу поверити комуналном предузећу уговором, којим се одређује време и начин одржавања чистоће, цена за извршене услуге и друга питања у вези са одржавањем чистоће.

У хитним и оправданим случајевима (епидемиолошки разлози, државни празници, одређене свечаности), председник општине може наредити чишћење, прање и поливање одређених јавних површина мимо времена и динамике предвиђене програмом.

Прање јавних површина врши се у периоду од 01 априла до 15 октобра у току године, а ван утврђеног периода јавна површина се може прати у изузетним случајевима и по посебном налогу.

Прање јавне површине врши се најмање једном месечно у времену од 21,00 до 06,00 сати уколико Програмом није другачије утврђено.

Прање јавних површина може се вршити само на температури изнад +4 степна целзијусових.

III СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 8.

Средства за обављање комуналне делатности, обезбеђују се из буџета Општине и то применом елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних Законом о комуналним делатностима.

IV ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА ДЕЛАТНОСТИ

Члан 9.

Вршилац комуналне делатности дужан је да:

1. комуналну делатност одржавање чистоће на јавним површинама обавља у складу са Програмом из члана 5. ове одлуке;
2. постави довољан број корпи и посуда за одпадке, у складу са програмом, редовно празни посуде за отпатке постављене на јавним површинама и да чисти (одржава) простор око њих;
3. обезбеде интервентно уклањање комуналног отпада са јавних површина.

Члан 10.

Забрањено је:

1. одлагање комуналног отпада у посуде за отпатке постављене на јавним површинама,
2. у току извођења грађевинских радова, прљање јавних површина испред и око градилишта.

Члан 11.

Ради одржавања и заштите чистоће на јавним површинама извођачи грађевинских радова дужни су да:

1. чисте јавне површине испред градилишта докле допире растурање прашине и грађевинског материјала;
2. квасе растресити материјал за време рушења и транспорта, као и приступне путеве;
3. одржавају функционалност сливника, отворених одводних канала за атмосферске воде у непосредној близини и на самом градилишту;
4. очисте тачкове од блата пре изласка са градилишта, односно очисте запрљани коловоз и друге површине од блата;
5. депоновани грађевински материјал обезбеде од растурања или разношења по јавним површинама;
6. јавне површине које оштете доведу у исправно стање одмах, а најкасније у року од три дана од дана оштећења;
7. обезбеде да се земља и други растресити материјал (песак, шљунак, креч) не расипа;
8. очисте површину градилишта од смећа и шута пре уклањања ограда градилишта.

Превоз лаког и растреситог материјала (струготине, хартије и др.) мора да се обавља тако да се онемогући његово расипање.

Превоз грева, грађевинског и другог материјала или течних материјала мора да се обавља возилима која су обезбеђена тако да је спречено расипање ових материја.

Када се истовар или утовар материјала из става 1. и 2. овог члана обавља на јавној површини, она мора да буде очишћена и опрана након завршеног истовара или утовара.

Приликом извођења радова на одржавању и заштити других јавних површина (уређења зелених јавних површина, путева и сл.), извођач радова је дужан да, у циљу обезбеђивања сигурности корисника јавне површине, пре почетка извођења радова упозори кориснике о радовима које ће изводити.

Члан 12.

Ради одржавања чистоће и заштите на јавним површинама забрањено је:

1. бацање хартија и другог смећа ван посуда за отпатке и у туђе посуде за отпатке,
2. изливање и посуде за отпатке и бацање отпадних вода, осоке, држање отпадног материјала, сточног ђубрива и сл,
3. прање возила, цепање дрва, печење ракије и сл,
4. спаљивање смећа и другог отпада,
5. бацање жара, сипање воде, штетних и запаљивих материја, сточног ђубрива и сл у посуде за смеће,
6. вађење, претурање и расипање смећа из посуда за отпатке и одношење истог,
7. истоварање ван депонија земље, отпадног грађевинског материјала, индустријског и занатског отпада,

- шљаке, шута, амбалаже и другог отпада,
8. трешење тепиха, поњава, кеса усисивача и слично са балкона, прозора и тераса,
 9. оправљање и сервисирање моторних возила и друго,
 10. остављање амбалаже и друге робе испред трговних радњи,
 11. превртање и оштећење посуда за отпатке,
 12. лепљење и истицање плаката, огласа, реклама, паролa и сл ван одређених рекламних паноа, осим уз одобрење надлежног органа,
 13. остављање хаварисане шкољке и делова моторних и запрежних возила и сл,
 14. вршити нужду на јавним површинама,
 15. вршити утовар, истовар или претовар возила на местима где се налазе улични хидранти и сливници,
 16. остављање ствари и других предмета на јавним површинама тако да ометају коришћење комуналних објеката
 17. друго поступање супротно одредбама ове одлуке.

V ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 13.

Вршилац комуналне делатности је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике комуналне услуге о планираним или очекиваним сметњама и прекидима, који ће настати или могу настати у обављању делатности одржавања чистоће на јавним површинама, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у обављању делатности.

Члан 14.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у обављању делатности, Вршилац комуналне делатности је дужно да одмах о томе обавести Општинско веће Општине Књажевац и да истовремено предузме мере за отклањање поремећаја.

Уколико Вршилац комуналне делатности не предузме мере за отклањање поремећаја у року који одреди Општинско веће, Општинско веће ће предузети мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет Вршиоца комуналне делатности.

По пријему обавештења о непланираном прекиду обављања делатности, односно по утврђивању поремећаја или прекида у обављању делатности, Општинско веће је дужно да предузме следеће мере:

1) одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад

правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;

2) предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;

3) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Члан 15.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у обављању делатности, Вршилац комуналне делатности је дужно да обезбеди:

1) обављање послова и задатака на прикупљању и одвожењу комуналног отпада са јавних површина

2) одржавању и прањењу посуда за отпатке на јавним површинама.

VI ИЗЈАШЊАВАЊЕ О КВАЛИТЕТУ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

Члан 16.

Вршилац комуналне делатности је дужно да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт са вршиоцем комуналне делатности у вези квалитета и коришћења услуга.

Корисници услуга могу континуирано у току године достављати питања, примедбе и предлоге Вршиоцу комуналне делатности, преко интернет странице Вршиоца комуналне делатности.

Вршилац комуналне делатности је дужно да на достављена питања, примедбе и предлоге одговори у року од осам дана.

Члан 17.

Корисници услуга могу се континуирано у току године изјашњавати о квалитету пружених услуга достављањем примедби, сугестија и предлога преко интернет странице општине Књажевац.

Надлежна организациона јединица Општинске управе припрема извештај о достављеним примедбама, сугестијама и предлозима грађана и исти доставља Општинском већу најасније до 01 марта текуће године за претходну годину.

Уколико су резултати изјашњавања корисника такви да већина није задовољна пруженом услугом Општинско веће ће покренути поступак преиспитивања рада Вршиоца комуналне делатности и посебним актом наложити Вршиоцу комуналне делатности да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року не дужем од 90 дана.

Уколико Вршилац комуналне делатности не поступи по акту из претходног става овог члана Општинско веће може раскинути закључен уговор о поверавању обављања делатности и поверити обављање делатности другом Вршиоцу комуналне делатности који испуњава услове.

VII УКЛАЊАЊЕ СНЕГА И ЛЕДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 18.

Ради обезбеђења безбедности кретања пешака у зимском периоду са тротоара и других јавних површина морају се уклонити снег и лед, а у случају поледнице наведене површине морају се посипати погодним материјалом који онемогућава клизање.

За спровођење мера и става 1 овог члана одговорни је и вршилац делатности и грађани.

Члан 19.

Са јавних површина намењених за кретање пешака снег и лед се морају очистити одмах по престанку падавина.

Ако је до престанка падавина дошло у току ноћи, снег и лед са површина из става 1 овог члана морају се очистити најкасније до 08,00 сати наредног дана.

Члан 20.

Вршилац делатности обавезан је да уклони снег и лед са пешачких прелаза, мостова и др, у роковима из претходног члана, а сходно Програму из члана 5.

Корисници стамбених, пословних и других просторија су обавезни да врше уклањање снега и леда са тротоара и других јавних површина у роковима из члана 19 а у дужини објекта који користе.

Члан 21.

Предузећа односно предузетници који се баве делатношћу превоза путника обавезни су да се старају о клањању снега и леда са својих станица односно стајалишта и да наведене површине посипају одговарајућим материјалом који онемогућава клизање, у роковима из члана 19.

Члан 22.

Уколико у стамбеној згради за колективно становање у приземљу постоји пословни простор, за уклањање снега и леда са тротоара и улице која се користи као тротоар, као и посипање истих материјалом који спречава клизање одговоран је корисник пословног простора, а у његовом одсуству пословођа локала у дужини пословног простора.

Члан 23.

Уклањање снега и леда и посипање материјалом који спречава клизање испред објекта у изградњи дужан је да врши извођач радова, а одговорна је руководилац градилишта.

Укоњени снег и лед са тротоара и кровова сакупља се на гомилу, при чему се мора водити рачуна да се не затрпавају уличне цеви и сливници, као и да се не омета кретање саобраћаја и пешака.

Забрањено је из дворишта износити снег и лед и бацати га на тротоар или коловоз.

Уколико су гомиле снега и леда из става 1 овог члана такве величине да ометају пролаз пешака

и возила исте морају да се извезу на за то одређено место.

Члан 24.

Корисници стамбених и пословних просторија које су лоциране поред улице или друге јавне површине треба да уклоне снег и лед и са кровова тих објеката када исти представљају опасност за пролазнике.

VIII ЗАУЗЕЋЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ

Члан 25.

Под заузећем јавне површине у смислу ове Одлуке подразумева се привремено постављање осталих мањих монтажних објеката, покретних тезги, складирање грађевинског, огревног и другог материјала и др на јавној површини.

Под осталим мањим монтажним објектима, у складу са Одлуком о постављању мањих монтажних објеката на јавним и осталим површинама, подразумевају се: тезге за продају непрехрамбених производа, слободностојеће и зидне витрине за излагање робе, расхладни уређаји за продају напитака, индустријског сладоледа и крема, апарати за кокице, монтажни јавни таолети, мобилијар за забаве активности и други слични објекти, уређаји и сл.

Члан 26.

Заузеће јавне површине може се извршити само уз одобрење надлежног органа Општинске управе које о издатим одобрењима води посебан регистар.

Члан 27.

Заузеће јавних површина за обављање угоститељске и друге делатности могу вршити правна и физичка лица која су регистрована за обављање угоститељске или сличне делатности.

Заузеће јавне површине за складирање грађевинског материјала може се вршити само док се објекат гради и то у случају када на грађевинској парцели нема довољно места за складирање тог материјала.

Заузеће јавних површина огревним материјалом може се вршити најдуже 15 дана.

Заузеће јавних површина за друге потребе може се вршити и за друге потребе по одобрењу надлежног органа.

Одобрење за заузеће није потребно ако се врши утовар или истовар робе не дуже од 2 сата.

Време заузећа јавне површине може се продужити у оправданим случајевима само одобрењем надлежног органа на захтев вршиоца заузећа.

Члан 28.

Заузеће јавних површина у складу са овом Одлуком може се одобрити само ако се тиме не омета нормално кретање саобраћаја, пешака и ако се тиме не оштећује јавна површина.

Члан 29.

За заузеће јавне површине плаћа се накнада према таксеној тарифи коју одређује Скупштина општине.

Уколико вршилац заузећа оштети јавну површину заузимањем исте дужан је да јавну површину доведе у првобитно стање.

Члан 30.

Одобрење за заузеће јавне површине издаје надлежни орган Општинске управе по хитном поступку.

У захтеву подносилац обавезно наводи: место, површину и време заузећа и сврху у коју ће привремено користити јавну површину.

У случају када општинска комунална инспекција увидом на лицу места утврди да је заузета већа површина од површине дате у одобрењу, комунални инспектор, наложиће уклањање предмета и ствари са површине за коју није дато одобрење и одмах издати прекршајни налог.

Члан 31.

Комунална инспекција наложиће ЈКП-у, другом предузећу или предузетнику да са јавне површине уклони сав материјал, ствари или објекте које се на истој налазе без одобрења, као и у случају када вршилац заузећа није материјал, ствари или објекте добровољно уклонио ни после налога комуналне инспекције.

Материјал, ствари, објекти и сл. из претходног става овог члана ЈКП, друго предузеће или предузетник уклања са јавне површине на за то одређена места, а све о трошку власника истог.

Члан 32.

Правно лице, предузетник или физичко лице чији су предмети и ствари уклоњене са јавне површине у смислу члана 31. ове Одлуке, дужни су да у року од 15 дана од дана уклањања исте преузму и извезу са одређеног места, уз претходно извршену уплату трошкова уклањања.

Члан 33.

Уколико предмети или ствари не буду преузети у смислу члана 32. ове Одлуке, исте се могу отуђити путем јавне лицитације.

Средства стечена на начин из претходног става овог члана по одбитку принудног извршења уплаћују се на жиро рачун Скупштине општине и могу се користити за трошкове извршења.

IX РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**Члан 34.**

Већ изграђене улице, путеви и друге јавне површине (у даљем тексту: јавне површине) не могу се раскопавати без одобрења надлежног органа Општинске управе.

Раскопавање јавних површина може се вршити ради изградње, реконструкције, поправке или прикључка на подземне инсталације.

Раскопавање јавних површина не може се вршити у времену од 15. новембра текуће године до 01. марта наредне године.

Изузетно раскопавање се може вршити и у времену из претходног става уколико је неопходно отклањање кварова на инсталацијама, објектима и уређајима.

Извођач односно инвеститор радова обавезан је да раскопане јавне површине доведе у првобитно стање у року који је одређен одобрењем.

Члан 35.

При извођењу радова на раскопавању јавних површина извођач односно инвеститор је обавезан да градилиште обезбеди, означи, огради и осветли у складу са позитивним законским прописима.

Материјал који се избацује приликом раскопавања односно материјал који се складира ради изградње, не сме бити у расутом стању, не сме да омета кретање пешака и саобраћаја и мора се складирати само са једне стране јавне површине.

Члан 36.

Ако се улица, саобраћајница раскопава по ширини, радови се морају изводити по етапама, тако да једна страна улице, саобраћајнице увек буде слободна за кретање саобраћаја.

Ако се радови из претходног става не могу извршити етапно, извођач радова је дужан да на том простору затвори саобраћај и да радове изведе у што краћем року а у складу са одобрењем надлежног органа.

Раскопавање тротоара се може вршити целом ширином уз обавезу обезбеђења несметаног пролаза пешака.

Члан 37.

Извођач радова је обавезан да пре почетка радова обезбеди (прибави) потребну документацију о постојећим инсталацијама на месту извођења радова.

Инсталације, објекти и уређаји на којима дође до оштећења приликом извођења радова морају се одмах довести у првобитно стање, а евентуалну штету власнику инсталација извођач радова надокнађује у пуном износу.

Минимални гарантни рок код довођења раскопане јавне површине у првобитно стање је 2 године.

Члан 38.

Раскопавање јавне површине ради извођења радова из члана 34. ове Одлуке може се вршити само по претходно прибављеном одобрењу за раскопавање.

Раскопавање јавне површине одобрава решењем Општинска управа Књажевац.

Решење из претходног става обавезно садржи датум почетка и завршетка радова.

Изузетно, када се ради о потреби хитно отклањања квара на подземним инсталацијама, објектима и уређајима раскопавање јавне површине може се вршити и без претходно прибављеног одобрења.

У случају из претходног става овог члана инветитор је дужан да наредног дана по извршеном раскопавању поднесе захтев надлежном органу за издавање одобрења за раскопавање.

Члан 39.

Инвеститор је дужан да уз захтев за раскопавање јавне површине обавезно приложи:
- скицу места раскопавања у размери 1:100 израђена од стране власника подземних инсталација које се реконструишу, поправљају или на које се врши прикључак,

- копију плана са уцртаним инсталацијама,
- сагласност и услове власника подземних инсталација и
- сагласност и услове управљача пута - ЈП «Предузеће за развој Књажевац» у вези раскопавања и довођења јавне површине у првобитно стање, зависно од категорије јавне површине.

Управљач пута је дужан да обезбеди постављање привремене саобраћајне сигнализације на делу јавне површине која се ракопава.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова постави привремену саобраћајну сигнализацију и обезбеди место на коме се изводе радови и да исту одржава у прописаном стању током извођења радова, а након завршетка радова да исту уклони.

Инвеститор је обавезан да у захтеву за раскопавање јавне површине наведе датум почетка и завршетка радова.

Члан 40.

Рок за довођење јавне површине у првобитно стање не може бити дужи од 5 дана што се одређује одобрењем за раскопавање јавне површине.

Изузетно, из нарочито оправданих разлога, орган надлежан за издавање одобрења може на захтев инвеститора продужити рок за довођење јавне површине у првобитно стање, али не дуже од 15 дана од дана почетка радова.

Изузетно, у случају раскопавања асфалтних јавних површина, орган који је издао одобрење за раскопавање, може посебним актом одобрити инвеститору довођење раскопане јавне површине у првобитно стање бетонирањем исте, уз обавезу асфалтирања у року од најдуже 6 месеци од дана издавања одобрења за довођење јавне површине у првобитно стање бетонирањем.

Х НАДЗОР

Члан 41.

Надзор над применом ове одлуке врши Одељење Општинске управе Књажевац надлежан за комуналне делатности.

Члан 42.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке врши Одељење Општинске управе Књажевац надлежан за инспекцијске послове.

Члан 43.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор може наредити лицу извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака.

Уколико лице на поступи по налогу инспектора, наложена мера извршиће се преко другог правног лица.

Трошкове извршења мере сноси лице које није поступило по налогу инспектора.

Члан 44.

Уколико комунални инспектор, у обављању послова, очи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

За прекршаје прописане овом одлуком, комунални инспектор издаје прекршајни налог у складу са законом.

ХИ КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице - јавно предузеће које обавља комуналну делатност одржавање чистоће на јавним површинама, ако:

1) не донесе Програм одржавања чистоће на јавним површинама (члан 5 Одлуке)

2) не постави довољан број канти за отпатке и посуде за комунални отпад у складу са Програмом (члан 6 став 1 Одлуке)

3) постављене посуде за отпатке не одржава односно оштећене посуде не замењује (члан 7 Одлуке)

4) не обавља комуналну делатност одржавања чистоће на јавним површинама на прописан начин (члан 9. Одлуке);

5) поступи супротно одредби члана 10 Одлуке;

6) не одговори на достављена питања, примедбе и предлоге у прописаном року (члан 15. став 3. Одлуке);

7) ако поступи супротно одредбама члана 18, 19, 20 ст 1 и 23 ст 1 ове Одлуке

8) не изврши решење комуналног инспектора донето на основу одредби ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 25.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршаје из овог члана комунални инспектор издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 46.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1) поступи супротно одредби члана 10 Одлуке;

2) не предузме мере заштите и обезбеђења јавних површина од оштећења (члан 11. Одлуке);

3) ако поступи супротно одредбама члана 18, 19, 21, 22, 23 и 24 ове Одлуке

4) не изврши извршно решење комуналног инспектора донето на основу одредби ове одлуке.

5) поступи супротно одредбама члана 27, 28, 29 и 30 Одлуке

6) поступи супротно одредбама члана 34; 35, 36, 37 ст 3 и 38 Одлуке

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 25.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. тачка 1) - 4) овог члана казниће се новчаном казном у износу од 75.000,00 динара предузетник.

За прекршај из става 1. тачка 1) - 4) овог члана казниће се новчаном казном у износу од 25.000,00 динара физичко лице.

За прекршаје из овог члана комунални инспектор издаје прекршајни налог у складу са законом.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Књажевац".

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одржавању чистоће на површинама јавне немене на територији општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 9/2016) Одлука о одржавању чистоће на јавним површинама („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 29/2018), Одлука о комуналним делатностима („Службени лист општине“ бр. 14/98, 3/99, 9/2001, 16/2001, 5/2002, 12/2003, 4/2005, 15/2006, 19/2008 „Сл. лист општине Књажевац“ бр. 7/2010) у деловима којима су регулисани заузеће и раскопавање јавних површина.

Члан 48.

Вршилац комуналне делатности дужан је да своје пословање усклади са одредбама ове одлуке у року од 90 дана од дана ступања на снагу.

ЈП „Дирекција за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ дужна је да акт из члана 6 донесе у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Број: 352-82/2020-01
28.12.2020. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО,
Марко Стојановић, с.р.

4

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 - др. Закон, 101/2016 – др закон и 47/2018), члана 2. ст. 5. и члана 4. ст. 6. и 7. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник Републике Србије", број 88/11, 104/16 и 95/2018 – др закон) и члана 30. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Службени лист општине Књажевац“, број 6/2019), Скупштина општине Књажевац на седници одржаној 28.12.2020. године, донела је

О Д Л У К У О ЈАВНИМ ЧЕСМАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се одржавање и коришћење јавних чесми на територији општине Књажевац, као и надзор и контрола обављања комуналне делатности одржавања јавних чесми.

Одржавање јавних чесми је комунална делатност од локалног интереса.

Члан 2.

Под јавном чесмом, у смислу закона и ове одлуке, сматра се чесма која се налази на јавној и другој површини, користи се за јавно снабдевање грађана водом и прикључена је на јавни водовод.

Јавни водовод је скуп повезаних објеката који су у функцији захватања воде са уређеног и заштићеног изворишта, пречишћавања, складиштења и транспорта воде за пиће дистрибутивном водоводном мержом до водомера корисника, који корисницима испоручује више од 10м³/дан воде за пиће или водом за пиће снабдева више од 50 становника.

Под јавном чесмом у смислу ове одлуке сматра се и чесма која се налази на јавној и другој површини, користи се за јавно снабдевање грађана водом, прикључена је на сеоски водовод, испуњава санитарно – хигијенске услове и проглашена је за јавни чесму.

Сеоски водовод јесте водоводни систем који водом за пиће снабдева сеоско насеље, састоји се од најмање једног уређеног и заштићеног изворишта и дистрибутивне водовне мреже.

Под јавном чесмом у смислу ове Одлуке сматра се и чесма прикључена на споствену каптажу са припадајућим цевним системом и проглашена је за јавну чесму.

Јавна чесма мора бити озидана у камену или изграђена од другог чврстог материјала, прикључена на јавни водовод или сеоски водовод са уграђеним водомером.

Јавне чесме на територији општине Књажевац, које се овом одлуком проглашавају за јавне чесме су саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Вода са јавне чесме обезбеђује се прикључењем на јавни водовод, сеоски водовод или из каптаже са припадајућим цевним системом.

Вода на јавној чесми слободно истиче или се регулише преко вентила - славине.

Отицање воде са јавне чесме регулише се преко канализационе мреже или другог одговарајућег пријемника.

ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЧЕСМИ

Члан 4.

Јавне чесме прикључене на јавни водовод града Књажевца одржава Јавно комунално предузеће "Стандард" Књажевац.

Јавне чесме прикључене на сеоски водовод и јавне чесме са сопственом каптажом, одржава јавно предузеће, друго предузеће, односно привредно друштво или предузетник, коме Општина Књажевац (у даљем тексту: Општина), повери обављање ове комуналне делатности, у складу са законом и посебним општинским прописом или месна заједница.

Месне заједнице на својој територији, врше одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање ове комуналне делатности, у складу са законом.

Под обезбеђивањем услова за обављање комуналне делатности, у смислу закона и ове одлуке, подразумевају се активности на јачању капацитета, праћењу квалитета комуналних услуга, предузимање мера за континуирано вршење комуналне делатности у циљу обезбеђивања животних потреба физичких и правних лица, као и друге активности, у складу са законом.

Члан 5.

О организацији послова одржавања јавних чесми које су прикључене на сеоски водоводни систем и јавних чесми са сопственом каптажом у насељеним местима на територији Општине Књажевац старају се савети месних заједница.

Обављање појединих послова из оквира делатности из става 1. овог члана, савети месних заједница могу поверити јавном предузећу, другом предузећу, односно привредном друштву или предузетнику, у складу са законом и посебним општинским прописом, о чему закључују уговор непосредном погодбом.

Изузетно из става 1. и 2. овог члана, обављање појединих комуналних делатности или послова из оквира тих делатности, Општина може поверити јавном предузећу, другом предузећу, односно привредном друштву или предузетнику, у складу са законом и посебним општинским прописом.

Организација послова из оквира делатности у смислу става 3. овог члана уређује се посебним програмом Општине о одржавању јавних чесми.

Програм из претходног става доноси Општинско веће на предлог ЈКП „Стандард“ Књажевац односно савета месне заједнице најкасније у децембру месецу за наредну годину.

Програм обавезно садржи за сваку јавну чесму посебно: период контроле квалитета воде, начин праћења квалитета воде, потребне радове за несметано функционисање чесме у току године, заштиту воде са јавне чесме и простора око чесме од намерног или случајног загађења и друге активности.

Члан 6.

Одржавање јавних чесми обухвата: контролу квалитета воде, потребне радове за несметано функционисање чесме у току године, истицање обавештења о здравственој исправности воде за пиће са чесме које обезбеђују воду из каптаже,

ограничење или ускраћивање коришћења воде са јавне чесме под условима из ове одлуке.

Уговором о поверавању одржавања јавних чесми могу се предвидети и други послови одржавања.

Члан 7.

Контролу квалитета воде са јавних чесми врши овлашћена институција, у складу са законом.

Контрола квалитета воде врши се по основу уговора овлашћене институције са правним субјектима који одржавају, односно организују послове одржавања јавних чесми у складу са одредбама ове одлуке.

Контрола исправности воде за пиће са јавних чесми прикључених на јавни водовод врши се у оквиру контроле система јавног водовода.

Контрола исправности воде за пиће са јавних чесми прикључених на сеоски водовод и јавних чесми са сопственом каптажом врши се у оквиру контроле система у роковима и на начин прописаним посебним прописом и на основу указане потребе.

КОРИШЋЕЊЕ И ЗАШТИТА ЈАВНИХ ЧЕСМИ**Члан 8.**

Вода са јавне чесме користи се под једнаким условима.

Нико не може присвојити искључиво право коришћења воде са јавне чесме.

Члан 9.

Вода са јавне чесме за пиће има приоритет у односу на санитарно-техничке, комуналне и друге намене, у складу са законом.

Коришћење воде са јавне чесме може се привремено ограничити или ускратити, уколико наступи несташица воде у толикој мери да се не могу задовољити потребе према приоритету коришћења воде у смислу става 1. овог члана, као и у случају здравствене неисправности воде.

Члан 10.

Вода са јавне чесме и простор око чесме мора бити заштићена од намерног или случајног загађења или других радњи које могу неповољно деловати на исправност воде за пиће.

Забрањено је вршење било каквих радњи на загађењу воде и простора око јавне чесме.

У зимском периоду, јавне чесме са регулационим вентилом - славином могу бити искључене.

Члан 11.

Нико не сме вршити било какве радње и радове на јавној чесми, осим субјеката који одржавају, односно организују послове одржавања јавних чесми у складу са одредбама ове одлуке.

Забрањено је уништавање или оштећење јавних чесми.

Забрањено је уништавање табли - обавештења о здравственој исправности воде за пиће са чесме које обезбеђују воду из каптаже.

Члан 12.

Наплата утрошене воде са јавне чесме врши се на основу очитаног стања на водомеру.

Очитавање стања на водомеру јавне чесме која је прикључена на јавни водовод врши ЈКП „Стандард“ Књажевац сваког 1 у месецу за претходни месец.

Оверу очитаног утрошка воде са јавне чесме врши ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“.

Наплата утрошене воде врши се по цени одређеној за испоруку воде грађанима.

Обављање комуналне делатности одржавање јавних чесми финансира се из буџета Општине.

Очитавање стања на водомеру јавне чесме која је прикључена на сеоски водовод врши се у складу са одлуком месне заједнице.

НАДЗОР И КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 13.**

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши орган Општинске управе надлежан за комуналну делатност.

Инспекцијски надзор врши Комунална инспекција.

Члан 14.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

1) ако не одржава јавне чесме у смислу одредбе члана 6. Одлуке;

2) ако онемогући коришћење воде другом лицу, односно поступи противно одредби члана 8. Одлуке;

3) ако користи воду са јавне чесме противно забрани из одредбе члана 9. став 1. Одлуке;

4) ако поступи противно одредби члана 9. став 2. Одлуке;

5) ако угрози здравствену исправност воде, односно поступи противно одредби члана 10. став 1. и 2. Одлуке;

6) ако неовлашћено изводи радове на јавној чесми у смислу одредбе члана 11. став 1. Одлуке;

7) ако уништава или оштећује јавне чесме, односно поступа противно забрани из одредбе члана 11. став 2. Одлуке;

8) ако уништава табле - обавештења о здравственој исправности воде за пиће са чесме које обезбеђују воду из каптаже у смислу одредбе члана 11. став 3. Одлуке.

Новчаном казном од 50.000,00 динара, за прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном од 100.000,00 динара, за прекршај из става 1. овог члана казниће се и приватни предузетник.

Новчаном казном од 25.000,00 динара, за прекршај из става 1. овог члана, казниће се физичко лице.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 15.**

Обавезује се ЈКП „Стандард“ Књажевац да предлог Програма о одржавању јавних чесми за 2021 годину достави Општинском већу најкасније до јануара 2021 године.

Програма о одржавању јавних чесми за 2021 годину поред елемената из члана 5 став 6 обавезно садржи попис јавних чесми.

Поверавање одржавања јавних чесми са сопственом каптажом на територији општине Књажевац у смислу чл. 2. ст. 3. и 5. ове одлуке извршиће када јавне чесме из члана 2 ст 3 и 5 испуне санитарно хигијенске и техничке услове.

Члан 16.

На закључивање уговора о поверавању одржавања јавних чесми, инспекцијски и надзор примењиваће се одредбе посебних општинских прописа којима се уређује комунална делатност и овлашћења Комуналне инспекције.

Члан 17.

Проглашење чесме за нову јавну чесму врши Скупштина општине посебним актом на предлог ЈП „Предузеће за развој, урбанизма и изградњу општине Књажевац“ а по испуњену санитарно-хигијенских и других услова прописаних овом Одлуком.

Члан 18.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“, а одредбе члана 12. почињу да се примењују од 01 фебруара 2021 године.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о јавним чесмама и јавним бунарима на територији општине Књажевац („Службени лист општина“ бр. 12/2000, 6/2001 и 8/2005).

Број: 352 - 84/2020-01

28.12.2020. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО,
Марко Стојановић, с.р.

ЈАВНЕ ЧЕСМЕ

1. Кеј Димитрија Туцовића 30
2. Трг слободе 100
3. Кеј Вељка Влаховића 1
4. Кеј вељка Влаховића 2
5. Девете бригаде 2
6. Капларова 8/2
7. Књаза Милоша 3
8. Добривоја Радосављевића 95
9. Васе Чарапића
10. Карађорђева 3/4
11. Бранка Радичевића 1/4
12. Кална
13. Јелашница

5

На основу члана 2 и 4 Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20 став 1 тачка 2 и члана 32 став 1 тачка 6 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014- др закон, 101/2016 – др закон и 47/2018) и члана 17. Статута општине Књажевац – пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 6/2019) Скупштина општине Књажевац на седници одржаној 28.12.2020. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ
ДЕЛАТНОСТИМА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о комуналним делатностима на територији општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 14/2017, 17/2017, 4/2019 и 9/2019) у члану 2 став 1 после тачке 15) додаје се нова тачка 16) која гласи:

„16) одржавање и коришћење јавних чесми“

Члан 2.

После члана 17 додаје се нови члан 17а који гласи:

„Члан 17а

Делатност одржавање и коришћење јавних чесми обухвата послове: обезбеђења вода за јавне чесме, начин одржавања јавних чесми, организацију послова одржавања, контролу квалитета воде, извођење потребних радова за несметано функционисање јавне чесме, послове ограничења или ускраћивања коришћења воде са јавне чесме, послове заштите воде са јавне чесме и простора око чесме и друге послове односно активности непоходне за наведену делатност.“

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Књажевац.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналним делатностима („Службени лист општине“ бр. 14/98, 3/99, 9/2001, 16/2001, 5/2002, 12/2003, 4/2005, 15/2006, 19/2008 „Сл. лист општине Књажевац“ бр. 7/2010) у целини.

Члан 5.

Овлашћује се Комисија за нормативне делатности, представке и жалбе да сачини и објави пречишћени текст Одлуке.

Број 352-79/2020-01

28.12.2020. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО,
Марко Стојановић, с.р.

6

На основу члана 33. став 1. Закона о јавном дугу („Сл. гласник РС“, бр. 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019), члана 32. став 1. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др закон, 101/2016- др закон и 47/2018), члана 30. став 1. тачка 46. Статута општине Књажевац- пречишћен текст („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 6/2019) и члана 33. Одлуке о буџету општине Књажевац за 2020. годину („Сл. лист општине Књажевац“, бр.18/2019 и 29/2020), а по претходно прибављеној сагласности Министарства финансија број 401-00-05675/2020-03 од 25.12.2020. године, Скупштина Општине Књажевац, на седници одржаној дана 28.12.2020. године, донела је

О Д Л У К У
О ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ
РАСХОДА

Члан 1.

Одобрава се задуживање Општине Књажевац код финансијских институција у замљи у износу од 79.870.592,00 динара за финансирање капиталних инвестиционих расхода, на рок од 5 година, са грејс периодом од 12 месеци, у складу са Одлукама о буџету општине Књажевац за 2020. годину („Сл. лист општине Књажевац“, бр.18/2019 и 29/2020).

Члан 2.

Износ из члана 1. ове Одлуке мора се вратити до краја буџетске 2025. године, односно до дана 31.12.2025. године, укључујући грејс период од 12 месеци.

Члан 3.

Обавезује се Одељење за буџет, финансије и утврђивање и наплату локалних јавних прихода, да, у циљу реализације задуживања, затражи најмање три понуде од финансијских институција у земљи, сачини извештај о истом и предложи председнику Општине да закључи уговор о задуживању са финансијском институцијом која је дала најповољнију понуду.

Овлашћује се председник Општине да, након пријема предлога из претходног става овог члана, закључи уговор о задуживању.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 421- 6/2020-01
28.12.2020. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО,
Марко Стојановић, с.р.

7

На основу члана 30. став 1. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“, број 6/2019), члана 3. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист општине Књажевац“, број 10/2015 и 5/2017), на предлог Јавног предузећа „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац, број 11167/1-20 од 18.12.2020. године, Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној дана 28.12.2020. године, донела је

О Д Л У К У**Члан 1.**

ДОНОСИ СЕ Програм уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2021. годину.

Члан 2.

Програм уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2021. годину је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Одлуку и Програм уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2021. годину објавити у „Службеном листу општине Књажевац“.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу наредног дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 463 - 74/2020-01
28.12.2020. године
К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО,
Марко Стојановић, с.р.

На основу члана 94 став 1 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 24/2011, 121/2012, 42/2013-ОУС, 50/2013-ОУС, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон и 9/2020), Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма

уређивања грађевинског земљишта („Сл. гласник РС“ бр. 27/2015), члана 20 став 1 и члана 32 став 1 тачка 5 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016 и 47/2018) и члана 30 став 1 тачка 6 Статута општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“, бр. 6/2019 - пречишћен текст), Скупштина општине Књажевац на седници одржаној дана 28.12.2020. године, донела је

ПРОГРАМ
УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА
ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ
ЗА 2021. ГОДИНУ

УВОД**Општи подаци**

На основу Одлуке о промени одлуке о промени оснивачког акта јавног предузећа „Дирекција за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац ради усклађивања са законским прописима („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 27/2016) ЈП-е „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац припремило је Програм уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2021. годину (у даљем тексту: Програм) у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ 72/2009, 81/2009-испр., 24/2011, 121/2012, 42/2013-ОУС, 50/2013-ОУС, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон и 9/2020), Правилником о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта („Сл. гласник РС“ бр. 27/2015), Одлуком о грађевинском земљишту („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 10/2015, 05/2017 и 15/2019), Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Књажевац – пречишћен текст („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 17/2019) и др. законским и подзаконским актима и актима општине Књажевац који регулишу ову област.

Информациона основа за израду Програма

Основ за израду Програма су Стратегија одрживог развоја општине Књажевац (www.knjazevac.rs), Просторни план општине Књажевац („Сл. лист општине Књажевац“ бр. 9-1/2011), План генералне регулације Књажевца („Сл. лист општине Књажевац“ 9-1/2011) као стратешки документи из кога проистичу усвојени планови детаљне регулације, који представљају планску основу Програма.

Програм је усклађен са стратешким правцима развоја и општим и специфичним циљевима, дефинисаним у Стратегији одрживог развоја

општине Књажевац. Као један од стратешких приоритета, дефинисан је урбани развој, а Програм је у служби остварења општег циља - унапређења места и окружења у коме људи живе и раде, како би се побољшао квалитет живота и очувала животна средина.

Полазну основу за израду Програма представљају потребе и захтеви становника општине Књажевац, као непосредних корисника инфраструктурних објеката, планирани прилив буџетских средстава, степен реализације вишегодишњих инвестиција и израженост урбанистичке и техничке документације.

Критеријуми на основу којих је извршен избор појединачних радова који ће се реализовати у складу са овим Програмом у току 2021. године су:

- уговорене обавезе из претходне године,
- завршетак објеката чија је изградња у току,
- изградња нових објеката од општег значаја за општину Књажевац,
- изградња објеката који су неопходни за реализацију на започетим и новим локацијама,
- изградња недостајућих објеката комуналне инфраструктуре на подручјима месних заједница,
- законска и техничка потреба за израдом урбанистичке документације.

Приказ предвиђених радова на уређивању грађевинског земљишта

Програм садржи појединачни и збирни приказ радова на уређивању грађевинског земљишта на целокупној територији општине Књажевац и то:

- радова на припремању земљишта;
- радова на комуналном опремању земљишта;
- радова на одржавању.

Радови на припремању земљишта подразумевају следеће: прибављање земљишта, припремне радове, истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге потребне радове.

Радови на комуналном опремању земљишта подразумевају радове на изградњи комуналних објеката и инсталација који се односе на: систем водоснабдевања, систем канализације, електро-енергетску мрежу, телекомуникациону мрежу, топлификацију, саобраћајне површине, уређење слободних површина, и друге комуналне системе.

Радови на одржавању подразумевају радове на текућем и инвестиционом одржавању објеката јавне намене.

Радови на уређивању грађевинског земљишта који нису обухваћени овим Програмом могу се изводити под условом да се обезбеде потребна средства за њихово финансирање, а по одлуци надлежног органа општине Књажевац.

У овом Програму нису наведени радови на уређивању грађевинског земљишта чија реализација је току, односно који ће се реализовати у 2021. години, а који су започети у складу и на основу Програма уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2020. годину.

Програмом је планирана и активност подношења пријава радова по правноснажним решењима којима је издата грађевинска дозвола с тим да ће радови изводити тек када се за њихво извођење обезбеде потребна финансијска средства.

Приказ извора и услова финансирања предвиђених радова на уређивању земљишта

Финансијска средства за уређивање грађевинског земљишта општине Књажевац обезбеђују се из средстава буџета општине Књажевац остварених од:

- доприноса за уређивање грађевинског земљишта,
- закупнине за грађевинско земљиште,
- отуђења или размене грађевинског земљишта,
- претварања права закупа у право својине,
- других извора у складу са законом.

У случају промене обима или структуре средстава за финансирање Програма приступиће се изради измена и допуна Програма, а његова садржина ће бити утврђена према критеријумима за избор појединачних позиција Програма.

Инвеститор над свим радовима је општина Књажевац. Средства за реализацију дела Програма која се не односе директно на средства из буџета општине или која се очекују по основу разних конкурса или од других донатора посебно су приказана.

Мере за спровођење Програма

Основни носилац организације извршења Програма је ЈП-е „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац.

Носиоци појединих стручних и других послова за реализацију овог Програма су: ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац; ЈКП „Стандард“ Књажевац; ЈКП „Топлана“ Књажевац; Служба за катастар непокретности Књажевац; надлежни органи општине Књажевац и остали учесници изабрани у складу са законом.

Програм доноси Скупштина општине Књажевац.

Измене и допуне програма врше се на предлог учесника у реализацији програма.

С а д р ж а ј

1. ПРОГРАМ 1, 2, 4, 6, 15 и 17 – Становање, урбанизам и просторно планирање, Комуналне делатности, Развој туризма, Заштита животне средине, Опште услуге локалне самоуправе, Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

- I Прибављање урбанистичке документације
- II Прибављање техничке документације
- III Текуће поправке и одржавање
- IV Инвестиционо одржавање зграда и објеката

V Изградња зграда и објеката

2. ПРОГРАМ 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

- I Текуће поправке и одржавање
- II Капитално одржавање зграда и објеката
- III Изградња зграда и објеката

3. РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМА

4. ТРОШКОВИ ИНЖЕЊЕРИНГА ПРОГРАМА ИЗ БУЏЕТА

5. МЕРЕ И ПРИНЦИПИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

ПРОГРАМ 1, 2, 4, 6, 15 и 17 – Становање, урбанизам и просторно планирање, Комуналне делатности, Развој туризма, Заштита животне средине, Опште услуге локалне самоуправе, Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије			
Програмске активности - Просторно и урбанистичко планирање, Управљање грађевинским земљиштем, Управљање и одржавање јавним осветљењем, Производња и дистрибуција топлотне енергије, Управљање и снабдевање водом за пиће, Управљање отпадним водама, функционисање месних заједница,			
I Прибављање урбанистичке документације			
		буџет	други извори
1	ПГР села Ђуштица	5.168.000,00	
2	ПДР „Мездреја“ у КО Црни Врх	281.750,00	
3	УПР азил за псе	90.000,00	
4	Пројекат препарцелације КП бр. 1947/7, 1947/3, 1948/1, 1947/5, 1947/10, 1947/8, 1948/3, ... КО Књажевац	182.000,00	
5	Пројекат препарцелације КП бр. 84/2 и 7357/6, КО Књажевац	56.000,00	
6	Пројекат препарцелације КП бр. 7093/1, КО Књажевац	56.000,00	
7	Пројекат препарцелације КП бр. 6714/1, 6715/1, 6722/1, 6715/7, 6712/5, 6712/3, ... КО Књажевац	196.000,00	
8	Пројекат препарцелације КП бр. 1285, 1284, 1277, 1286, 1283/3, ... КО Књажевац	44.800,00	
9	Пројекат препарцелације КП бр. 6868 КО Књажевац	78.400,00	
10	Пројекат препарцелације КП бр. 1626/1 и КП бр. 1412, 1417, 1418, до КП бр. 920, лева обала Сврљишког Тимока, КО Књажевац	328.000,00	400.000,00
11	Пројекат препарцелације КП бр. 1943, 1917/5, 1917/6, 1946/1, КО Књажевац	126.000,00	
12	Пројекат препарцелације КП бр. 5248, 5247 и 8894/1, КО Црни Врх	112.000,00	
13	Пројекат препарцелације КП бр. 796/3 и 796/8, ул. 4-ти јули, КО Књажевац	56.000,00	
14	Пројекат препарцелације КП бр. 1946/1, 1916/1, 1916/2, 1916/3, ... ул. 4-ти септембар	207.250,00	184.950,00
15	Пројекат парцелације КП бр. 6796/1, КО Књажевац	56.000,00	
16	Измена и/или израда документације по захтеву општине Књажевац, односно овлашћених органа и лица општине Књажевац		400.000,00
		буџет	други извори

		УКУПНО I	7.038.200,00	984.950,00
II Прибављање техничке документације				
			буџет	други извори
1	Детаљна геофизичка испитивања на локацији Црни врх и израда елабората		432.000,00	
2	Израда пројекта примењених хидрогеолошких истраживања за израду истражног бунара на Бањици		336.000,00	
3	Водоснабдевање подпланинских села - сва потребна документација ИДП, ПГД, ПЗИ, студија оправданости, студија о процени утицаја на животну средину, одбрана пред ком. минист.		2.636.000,00	
4	Пројекат изградње рехабилитационог центра „Ргошка бања“		600.000,00	
5	Потребна техничка документација за унапређење енергетске ефикасности зграда за колективно становање		2.000.000,00	
6	ПГД И ПЗИ канализација у МЗ Ргоште, МЗ Горње Зуниче и МЗ Минићево		3.000.000,00	
7	ПГД и ПЗИ за изградњу игралишта у оквиру комплекса игралишта око градског стадиона		288.000,00	
8	ПГД и ПЗИ – објекат свлачионица у Трговишту		144.000,00	
9	ПГД и ПЗИ – мост Каличина		128.000,00	
10	ПГД и ПЗИ – прихватилиште за псе		240.000,00	
11	ИДР уређења простора испред стамбених зграда у ул. Али Агићева		207.000,00	
12	ИДР пешачке стазе испред зграде Општине Књажевац и у ул. Поле Рибара		48.000,00	
13	ИДР – уређење фасада у граду		60.000,00	
14	ИДР – уређење простора на Бањици, Бараници и Језеру у МЗ Црвење		60.000,00	
15	ИДП реконструкције општинског локала на тргу Кеј Димитрије Туцовић		96.000,00	
16	ИДП – секундарна мрежа, канализациона мрежа у граду		90.000,00	
17	Иновирање документације - канализација и водовод рекреациони центар Бањица		900.000,00	
			буџет	други извори
		Укупно II	11.265.000,00	
III Текуће поправке и одржавање				
			буџет	други извори
1	Текуће поправке и одржавање објеката у власништву општине			
	Планирани радови:	Радови на згради Општине, радови по усвојеним захтевима МЗ-а на домовима, радови на хидро-изолацији општинске зграде - зграде „ИМТ“ и др.		
		Процењена вредност радова	10.500.000,00	
2	Поправка и одржавање јавне расвете			
	Планирани радови	Замена, поправка оштећених стубова јавне расвете, поправка електро инсталација и др., а од стране ЈКП „Стандард“ Књажевац		
		Процењена вредност радова	2.000.000,00	
3	Проширење јавне расвете			
	Планирани радови	Радови на замени јавне расвете у Градском парку и на изградњи јавне		

		расвете у „Шеталиште ушће“		
		Процењена вредност радова	2.850.000,00	
4	Одржавање атмосферске канализације			
	Планирани радови	Радови на редовном одржавању атмосферске канализације од стране ЈКП „Стандард“ Књажевац		
		Процењена вредност радова	3.000.000,00	
5	Одржавање водоводне мреже			
	Планирани радови	Радови на одржавању водоводне мреже од стране ЈКП „Стандард“ Књажевац		
		Процењена вредност радова	10.000.000,00	
6	Радови на одржавању јавних и зелених површина			
	Планирани радови	Радови на редовном одржавању јавних и зелених површина, наставак радова на уређењу партера испред Основног суда, уређење игралишта у Централном парку и Средореку, од стране ЈКП „Стандард“ Књажевац		
		Процењена вредност радова	22.000.000,00	
7	Уређење фасада туристичких локалитета –Стара чаршија и ужег градског језгра			
	Планирани радови	Радови на уређењу фасада стамбених и пословних објеката у наведеној зони		
		Процењена вредност радова	4.000.000,00	
8	Радови на одржавању игралишта – усклађивање са правилником			
	Планирани радови	Радови на уређењу 19 игралишта у граду		
		Процењена вредност радова	2.000.000,00	
9	Радови на одржавању мобилијара на Бањици, уређење простора на Бараници и језеру Црење			
	Планирани радови	Замена сунцобрана, ситне поправке излетиште Бањица уређење простора на Бараници и око језера		
		Процењена вредност радова	2.000.000,00	
10	Новогодишње кићење града			
	Планирани радови	Новогодишње кићење града, набавка, монтажа и демонтажа новогодишњих украса од стране ЈКП „Стандард“ Књажевац		
		Процењена вредност радова	1.000.000,00	
			буџет	други извори
		УКУПНО III:	59.350.000,00	
	IV Инвестиционо одржавање зграда и објеката			
			буџет	други извори
1	Радови на партерном уређењу			
	Планирани радови:	Уређење јавних површина, првенствено испред стамбених зграда		
		Процењена вредност радова	3.600.000,00	

2	Реконструкција општинског објекта у ул. Кеј Димитрија Туцовића		
	Планирани радови:	Реконструкција општинског објекта по условима Завода за заштиту споменика културе	
		Процењена вредност радова	5.000.000,00
3	Уређење тротоара Лоле Рибара		
	Планирани радови:	Радови на поправци пешачке стазе (без асфалтирања)	
		Процењена вредност радова	4.100.000,00
4	Уређење тротоара код зграде општине		
	Планирани радови:	Радови на поправци тротоара	
		Процењена вредност радова	730.000,00
5	Радови на енергетској санацији објеката за колективно становање		
	Планирани радови:	Енергетска санација објеката након израде елабората ЕЕ	
		Процењена вредност радова	3.000.000,00
		буџет	други извори
	УКУПНО IV:		16.430.000,00
V Изградња зграда и објеката			
		буџет	други извори
1	Изградња прихватилишта за псе		
	Планирани радови:	Изградња објекта за збрињавање напуштених паса-контејнерског типа	
		Процењена вредност радова	4.500.000,00
2	Изградња секундарне мреже канализације у Трговишту, индустријске зоне „Дајчевица“, као и изградња атмосферске канализације у ул. Бобијева		
	Планирани радови:	Радови на проширењу постојеће фекалне и атмосферске канализационе	
		Процењена вредност радова	7.000.000,00
3	Изградња објекта- Рехабилитациони и Велнес центар „Ргошка Бања“		
	Планирани радови:		
		Процењена вредност радова	50.000.000,00
		буџет	други извори
	УКУПНО V:		11.500.000,00 50.000.000,00
Трошкови на припреми и реализацији Програма 1, 2, 4, 6, 15 и 17			
1	УКУПНО I		7.038.200,00 984.950,00
2	УКУПНО техничка документација (II,III, IV и V)		11.265.000,00
3	УКУПНО вредност радова III		59.350.000,00
4	УКУПНО вредност радова IV		16.430.000,00
5	УКУПНО вредност радова V		11.500.000,00 50.000.000,00
6	Услуге из области уређивања грађевинског земљишта (послови надзора над одржавањем зеленила и чистоће, мобилијаром, јавном расветом, закуп и надзор над издавањем локација и локала, израда Програма уређења грађевинског земљишта и др.)		9.936.000,00
7	Услуге обављања надзора над радовима предвиђених овим		2.500.000,00

	<i>програмом</i>		
8	<i>Израда Извештаја о затеченом стању објеката за потребе озакоњења објеката у јавној својини општине Књажевац</i>	2.000.000,00	
9	<i>Решавање имовинских односа у складу са Програмом отуђења, давања у закуп и прибављања грађевинског земљишта за 2021. годину</i>	6.000.000,00	
10	<i>Услуге геометра</i>	1.000.000,00	
		буџет	други извори
	УКУПНО ПРОГРАМ 1, 2, 4,6, 15 и 17	127.019.200,00	50.984.950,00

ПРОГРАМ 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура			
Програмска активност - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
I Текуће поправке и одржавање			
		буџет	други извори
1	Крпљење ударних рупа на улицама у граду и локалним путевима		
	<i>Планирани радови:</i>	<i>Уградња асфалтне масе у ударне рупе на локалним путевима и улицама у граду и селима</i>	
	конто 425191	Потребна средства	10.000.000,00
2	Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације		
	<i>Планирани радови:</i>	<i>Обележавање пешачких прелаза, средишних линија, БУС места, ШКОЛА, ТАКСИ стајалишта. Набавка и уградња стубова и знакова на свим локалним путевима и улицама у граду и селима и одржавање семафора. Табле називи улица и засеока и знакови називи места.</i>	
	конто 425191	Потребна средства	5.000.000,00
3	Редовно одржавање локалних путева		
	<i>Планирани радови:</i>	<i>Чишћење јаркова и пропуста, одржавање банкина, потпорних зидова, санација клизишта, пошљунчавање, интвенције после непогода</i>	
	конто 425191	Потребна средства	5.000.000,00
4	Кресање шибља и кошење траве		
	<i>Планирани радови:</i>	<i>Кресање шибља и кошење траве у граду и поред локалних путевима</i>	
	конто 425191	Потребна средства	4.000.000,00
5	Редовно одржавање и санација некатегорисаних и пољских и сеоских путева		

	Планирани радови:	Постављање цевстих пропуста, изградња потпорних зидова, навожење материјала за насипање, поправка путева до засеока, поправка пољских путева булдозером.		
	конто 425191	Потребна средства	6.000.000,00	
6	Одржавање путева на пружним прелазима			
	Планирани радови:	Одржавање уређаја за давање знакова за прелаз преко пруге и одржавање коловоза на путном прелазу		
	конто 425191	Потребна средства	200.000,00	
7	Текуће одржавање мостова на територији општине			
	Планирани радови:	Поправке мостова на територији општине		
	конто 425191	БУЏЕТ	1.000.000,00	
8	Зимско одржавање улица у граду и на локалним путевима			
	Планирани радови:	Чишћење снега, посипање соли и ризле и др.		
	конто 425191	Потребна средства	9.000.000,00	
	Буџет за 2022. годину		12.000.000,00	
			буџет	други извори
	УКУПНО I:		40.200.000,00	
II Капитално одржавање зграда и објеката				
			буџет	други извори
1	Инвестиционо одржавање улица у граду, улица у сеоским месним заједницама и општинских путева			
	Планирани радови:	Асфалтирање и пресвлачење новим слојем асфалта улица у граду, улица у сеоским месним заједницама и локалних путева.		
		Процењена вредност радова	30.000.000,00	
			буџет	други извори
	УКУПНО II		30.000.000,00	
III Изградња зграда и објеката				
			буџет	други извори
1	Изградња моста у Каличини			
	Планирани радови:	Изградња армирано бетонског моста у селу Каличина		
	Конто 511	Потребна средства	3.500.000,00	
			буџет	други извори
	УКУПНО III:		3.500.000,00	
Трошкови на припреми и реализацији Програма 7				
			буџет	други извори

	УКУПНО I	40.200.000,00	
	УКУПНО II	30.000.000,00	
	УКУПНО III	3.500.000,00	
	Услуге обављања делатности управљања путевима	12.810.000,00	
	УКУПНО ПРОГРАМ 7	86.510.000,00	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМА

Финансијски план Програма заснован је и у складу је са:

- Законом о буџетском систему ("Сл. гласник РС" бр.54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исп, 108/13, 1421/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019),
- Одлуком о буџету општине Књажевац за 2021. годину и
- Програмом уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2020. годину.

Финансијски план је заснован на принципима уравнотежења прихода и расхода, финансирања програмских задатака из реалних извора, реализације прихода у нивоу планираног наплатног задатка по свим изворима финансирања и у динамици која обезбеђује планирано извршење програмских задатака и реализацији расхода по утврђеним приоритетима на готовинским основама до нивоа реализованих прихода, уз могућност пренамене средстава с једне позиције на другу у оквиру исте економске класификације.

ПРЕГЛЕД УЛАГАЊА У 2021. ГОДИНИ

1. ПРОГРАМ 1, 2, 4, 6 и 15 – Становање, урбанизам и просторно планирање, Комуналне делатности, Заштита животне средине

- буџет општине Књажевац у износу од **127.019.200,00** динара
- други извори у износу од **50.984.950,00** динара

2. ПРОГРАМ 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

- буџет општине Књажевац у износу од **86.510.000,00** динара
- други извори у износу од **0,0** динара

УКУПНА УЛАГАЊА

- из буџета општине Књажевац..... **213.529.200,00** динара

- из других извора **50.984.950,00** динара

Све позиције у овом програму исказане су са припадајућим порезом. Средства за реализацију наведених расхода су обезбеђена у буџету општине Књажевац и то делом од доприноса за уређење грађевинског земљишта, Еко-фонда, накнада за безбедност саобраћаја, као и од других прихода.

Средстава у износу од **6.000.000,00** динара, планираних за решавање имовинских односа, је дат оријентационо а коначну процену тржишне вредности непокретности које ће бити предмет прибављања у циљу реализације овог Програма, у складу са позитивним законским и подзаконским актима и актима општине Књажевац, утврдити ће се од стране органа надлежног за утврђивање пореза на пренос апсолутних права на непокретности. Општина Књажевац може, у зависности од указане потребе и у складу са развојним програмима и буџетом општине Књажевац, одустати од реализације појединих активности предвиђених овим Програмом за решавање имовинских односа, а средства која су овим Програмом предвиђена за њихову реализацију одредити за решавање имовинских односа у циљу стварања предуслова за реализацију других активности уређивања грађевинског земљишта.

Током 2021. године општина Књажевац ће покушати да обезбеди средства од Републике Србије и других донатора у износу од око **51.000.000,00** динара, за реализацију активности које су наведене у Програму а чије вредности нису исказане у буџету општине Књажевац. За евентуално учешће општине Књажевац у овим пројектима користиће се средства из текуће буџетске резерве или ће се обезбедити изменом буџета општине Књажевац.

ТРОШКОВИ ИНЖЕЊЕРИНГА ПРОГРАМА ИЗ БУЏЕТА

Трошкови инжењеринга Програма, односно трошкови ЈП-а „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац на припреми и реализацији Програма дати су кроз Одлуку о буџету општине Књажевац за 2021. годину и то:

- Услуге из области уређивања грађевинског земљишта (послови надзора над одржавањем зеленила и чистоће, мобилијаром, јавном осветом, закуп и надзор над издавањем локација и локала, израда Програма уређења грађевинског земљишта и др.).....9.936.000,00

- Услуге обављања делатности управљања путевима.....12.810.000,00

- Припрема потребне техничке документације.....11.265.000,00

- Израда и/или измена документације просторног и урбанистичког планирања потребне за реализацију Програма.....8.023.150,00

- Услуге обављања надзора над радовима предвиђеним Програмом.....2.500.000,00

- Израда Извештаја о затеченом стању објекта за потребе озакоњења објекта у јавној својини општине Књажевац.....2.000.000,00

За послове које ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац не може самостално обавити, ово предузеће или Општина Књажевац ће у складу са законским прописима ангажовати друга лица.

МЕРЕ И ПРИНЦИПИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

1. Основни носилац организације извршења овог Програма је ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац. Да би се Програм што ефикасније реализовао, сарадњом свих надлежних органа, уз поштовање прописаних процедура, неопходно је обезбедити ефикасан трансфер средстава. Одељење за буџет, финансије и утврђивање и наплату локалних јавних прихода, општине Књажевац, сваког месеца доставља извештај о стању средстава ЈП-у „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац.

2. Носиоци појединих стручних и других послова за реализацију овог Програма су ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац, РГЗ Служба за катастар непокретности Књажевац, ЈКП „Стандард“ Књажевац, ЈКП „Топлана“ Књажевац; надлежни органи општине Књажевац и остали учесници на реализацији Програма изабраних на основу Закона о јавним набавкама. ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац и ЈКП „Стандард“ Књажевац ће обављати оне послове који су им дати оснивачким и другим општим и појединачним актима општине Књажевац уз примену одредби садржаних у чл. 11-15 Закона о јавним набавкама, док ће обављање осталих послова бити обезбеђено спровођењем одговарајућих поступака јавних набавки.

3. Приоритет у реализацији позиција Програма имаће области према следећем редоследу:

- наставак изградње започетих објекта и сервисирање финансијских обавеза на њима,
- извршење обавеза према инвеститорима који су испунили обавезу плаћања доприноса за уређивање градског грађевинског земљишта,
- израда документације,
- имовинска припрема,
- изградња недостајуће комуналне инфраструктуре у постојећим насељима,
- изградња објекта магистралне и примарне мреже инфраструктуре.

4. Обавезе по овом Програму могу се преузимати само до износа планираних и остварених средстава за поједине намене предвиђене Програмом.

5. У случају да за реализацију појединих позиција из Програма не буду искоришћена планирана средства, могућа је пренамена дела тих средстава на друге позиције из Програма, у оквиру исте економске класификације, а за које су планирана средства недовољна и то у износу до 5% планираних средстава за ту позицију.

6. Уколико се прилив средстава остварује у мањем обиму од планираног, сразмерно ће се смањити и планирани физички обим Програма.

7. Председник општине Књажевац, или лице које он овласти, покреће иницијативу за реализацију позиција Програма уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2021. годину. Иницијатива из претходног става покреће се на основу захтева ЈП-а „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац и ресорне општинске управе надлежне за послове реализације Програма, који се упућује председнику општине Књажевац. Пошто је од стране председника општине Књажевац, или лица које он овласти, покренута иницијатива, покреће се поступак за спровођење јавне набавке уколико је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама њено спровођење потребно.

8. О извршењу Програма ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и изградњу општине Књажевац“ Књажевац ће према потреби извештавати надлежне општинске органе, а по истеку године поднети извештај Скупштини општине Књажевац.

9. У случају да се до краја 2020. године не донесе Програм уређивања грађевинског земљишта општине Књажевац за 2021. годину, до доношења Програма створене финансијске обавезе из Програма за 2020. годину могу се преузимати и плаћати до нивоа планираних средстава Програма за 2020. годину, а исте ће бити садржане у Програму за 2021. годину.

10. Општина Књажевац може, у складу са конкурсном документацијом Републике Србије или других донатора, конкурисати за добијање средстава за израду техничке документације или извођење радова који нису наведени у овом Програму, ако су у складу са развојним програмима.

11. Овај Програм објавиће се у Службеном листу општине Књажевац

ЈП „Предузеће за развој, урбанизам и
изградњу општине Књажевац“ Књажевац

Директор

Младен Радосављевић, с.р.

САДРЖАЈ

1

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „AGENCIJA ZA RAZVOJ
OPŠTINE KNJAŽEVAC“ DOO.....1

2

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА У КЊАЖЕВЦУ.....1

3

ОДЛУКА О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА, ЗАУЗЕЋУ И РАСКОПАВАЊУ
ЈАВНИХ ПОВРШИНА.....1

4

ОДЛУКА О ЈАВНИМ ЧЕСМАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....8

5

ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ.....11

6

ОДЛУКА О ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ КЊАЖЕВАЦ ЗА ФИНАСИРАЊЕ КАПИТАЛНИХ
ИНВЕСТИЦИОНИХ РАСХОДА.....11

7

ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ
КЊАЖЕВАЦ ЗА 2021 ГОДИНУ.....12

ИЗДАВАЧ: Општина Књажевац – Одељење за Општу управу и заједничке послове

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Горица Петровић, дипл. правник

РЕДАКЦИЈА: 19350 Књажевац, Милоша Обилића 1 ТЕЛЕФОНИ: 019 731 623 ФАКС: 019 732 730